



**INSTITUCIÓN TECNOLÓGICA  
COLEGIO MAYOR DE BOLÍVAR**

**2º. INFORME DE SEGUIMIENTO  
PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL  
2020**

**COLABORADORES**

**JAIRO ARGEMIRO MENDOZA**  
Rector

**JUAN ARRAUT CAMARGO**  
Vicerrector académico

**RAFAEL HERAZO BELTRAN**  
Secretario general

**MABEL AGAMEZ VEGA**  
Directora Planeación Institucional

**BLAS OTERO REVOLLO**  
Coord. Planeación Institucional

**EMILIA MARÍA POLO CARRILLO**  
Decana de Administración y Turismo

**FABIAN SALEBE PUELLO**  
Decana de Ciencias Sociales y Educación

**JUAN ARRAUT CAMARGO**  
Decano Unidad de Arquitectura e Ingeniería

**VIRGINIA ACEVEDO E.**  
Coord. Talento Humano

**YESENIA CARRILLO**  
Coord. Comunicaciones

**SINDY YULIETH VASQUEZ ARRIETA**  
Coordinador Bienestar

**JOICE MARTINEZ MEZA**  
Coordinador CINI

**SONIA PEÑA PERTUZ**  
Coord. Relacionamento Externo

**RALDO GRANADOS BRACAMONTES**  
Coord. Gestión Financiera

**FELIX BUSTILLO VIANA**  
Coord. Admisiones, registro y control  
académico

**LEYDI HADECHINI MEZA**  
Coord. Investigaciones

**FLOR PEREZ MELENDEZ**  
Coord. Medios Educativos

**ABEL GUZMAN PUERTA**  
Coordinador de AVA

**OSCAR VERGARA BAJAIRE**  
Coord. Recursos Físicos

**EMERSON RIVERA CUDRIS**  
Coord. Soporte y desarrollo tecnológico



## PRESENTACION INSTITUCIONAL.

**Naturaleza Jurídica:** Recibe la categoría de establecimiento público del orden nacional por el decreto 758 de 1988, por tanto, es actualmente un organismo con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio independiente, adscrito al Distrito de Cartagena, sujeta a inspección y vigilancia por el Ministerio de Educación fue incorporado al Distrito mediante Acta de traspaso firmada por el Ministerio de Educación Nacional, la Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias y la Institución Tecnológica Colegio Mayor de Bolívar el día 10 de febrero de 2009.

De acuerdo a lo establecido en la Ley 30 de diciembre 28 de 1992, por el cual se organiza el servicio público de la Educación Superior en su Artículo 16., Somos una institución Tecnológica, por lo tanto, facultada para adelantar programas de formación académica en profesiones o disciplinas y programas de especialización. Así mismo **podrán ofrecer y desarrollar programas de formación hasta el nivel profesional, solo por ciclos propedéuticos y en las áreas de las ingenierías, tecnología de la información y administración**, siempre que se deriven de los programas de formación tecnológica que ofrezcan, de acuerdo con la resolución redefinición No. 8721 del 11 de Noviembre de 2008 del MEN.



### MISION

- *Somos, desde el Caribe colombiano, una institución universitaria de carácter público, que asume la formación de ciudadanos integrales como un proyecto de transformación humana y social, consecuente con las necesidades del entorno y el Desarrollo Sostenible, con perspectiva y proyección internacional*



### VISION

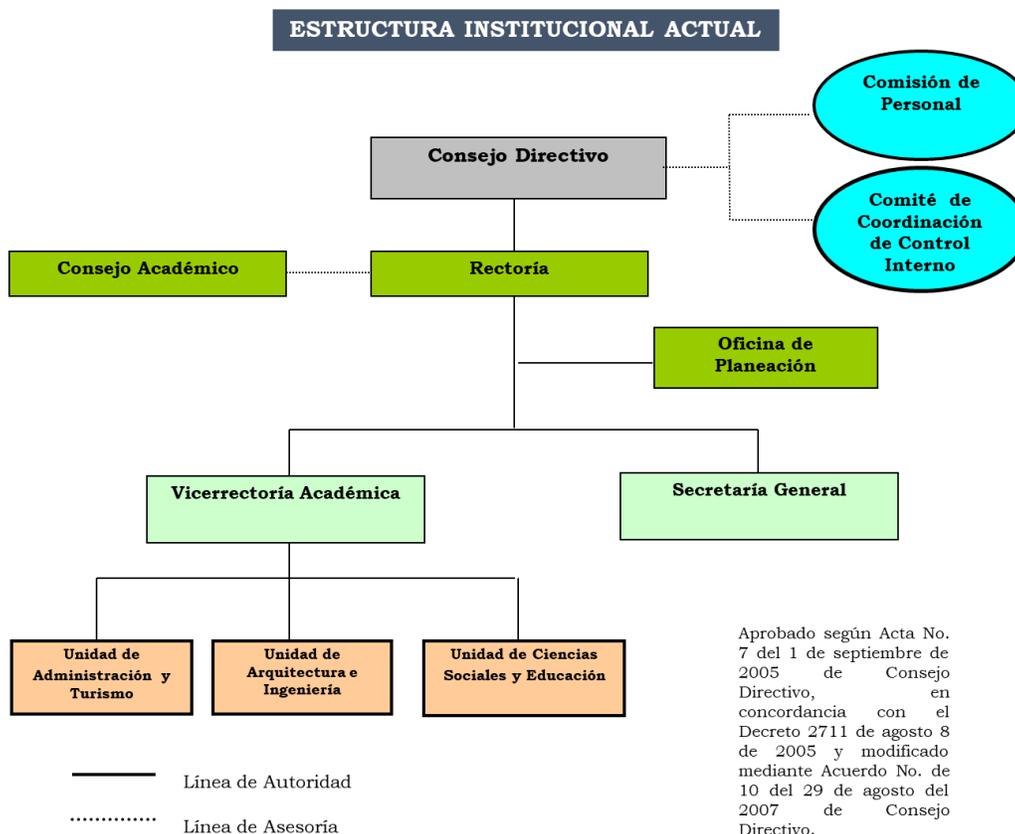
- *Ser reconocida a 2033, en el marco de los 500 años de Cartagena, como una institución universitaria de alta calidad, proyectada a la comunidad a través de la excelencia e integralidad de sus egresados, del compromiso con el desarrollo sostenible y del aporte al desarrollo económico y social en el contexto local, nacional e internacional”.*

## GENERALIDADES INSTITUCIONALES:

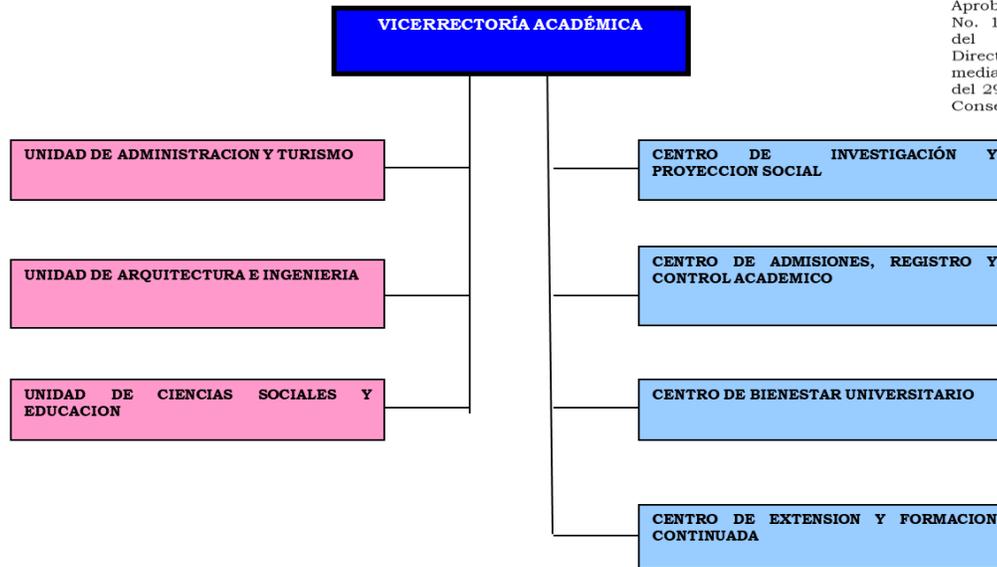
La Institución Tecnológica Colegio Mayor de Bolívar (ITCMB), atendiendo al interés propio de la educación superior, presta un servicio público educativo inherente a su Misión y Visión, el cual se desarrolla bajo la siguiente estructura:

### Estructura Institucional.

De conformidad con el Estatuto General de la Institución, los órganos de Dirección son el Consejo Directivo, el Consejo Académico y el Rector, siendo el Consejo Directivo el máximo órgano de dirección y gobierno (artículo 13 del Estatuto General). Además, dentro de la Institución son cargos del nivel directivo, Vicerrectoría Académica, Secretaría General y los Directores de Unidad o Decanos. Adicional existen algunas coordinaciones y otras dependencias que tienen el carácter de asesoras, como por ejemplo Oficina Asesora de Control Interno.



**ORGANIZACIÓN ACADÉMICA INTERNA**



Aprobada mediante Acuerdo No. 16 del 1 de septiembre del 2005 de Consejo Directivo y modificado mediante Acuerdo No. de 11 del 29 de agosto del 2007 de Consejo Directivo.

La gestión rectoral se trabaja con la estructura institucional, organización académica y personal administrativo organizado bajo un **Sistema de Gestión** mejorado en la conformación de los procesos Estratégicos, Misionales, de Apoyo, y de Seguimiento y medición, bajo unos principios o lineamientos éticos (Calidad, Formación Integral, Compromiso Social, Trabajo en Equipo, Equidad, Pertinencia, Autoevaluación Permanente, Autonomía, Articulación e integración, Desarrollo Sostenible).



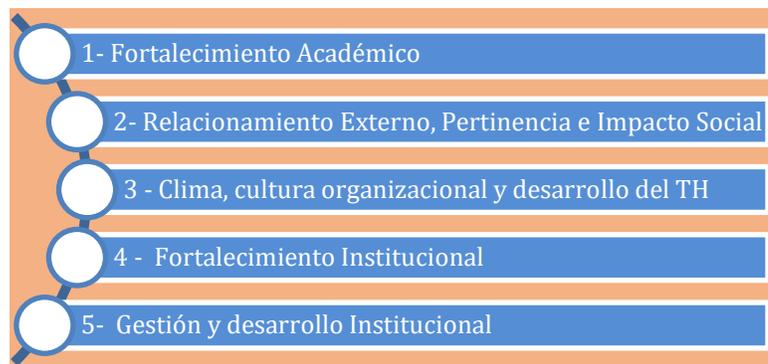
Aprobado mediante Acta de Revision por la direccion del 2019

Apoyando la gestión institucional, se dio según Resolución 1056 de Dic del 2018 y 032 de Enero del 2020 la modificación de **“Grupos de Trabajo”**, mediante la Resolución N° 1056 del 31 de Dic. de 2018, para fortalecer la gestión, ya que algunos procesos son liderados por personal docente de planta por no tener una estructura administrativa completamente definida.



## Generalidades del Plan de Desarrollo Un Nuevo Comienzo 2020-2023

La Institución Tecnológica Colegio Mayor de Bolívar en el marco del direccionamiento estratégico planteado bajo la estructura de unos Objetivos institucionales ligados a la misión y visión, Programas, Estrategias, Proyectos y Metas. Con este Plan se traza la proyección del desarrollo institucional a través de 5 factores estratégicos, 15 Objetivos que desarrollaremos en el corto, mediano o largo plazo para el desarrollo de la misión y visión Institucional para propender por la proyección del buen desarrollo académico, investigativo, administrativo, económico y financiero de la institución.



Todos estos alineados con los procesos contenidos en el Sistema Integrado de Gestión trazaremos unas actividades que nos lleven al cumplimiento de la Planeación Institucional bajo la figura de un **“Plan de Acción anual”** para garantizar el cumplimiento de los procesos que demandan el fortalecimiento de una educación de calidad, por lo tanto en este periodo se inicia la ejecución del direccionamiento estratégico establecido en el nuevo Plan de Desarrollo Institucional “Un nuevo Comienzo” vigencia 2020-2023.

Con propósito de incentivar una planeación participativa y promover una cultura del proceso de mejoramiento continuo entre los responsables de los procesos, La oficina de Planeación Institucional tuvo la corresponsabilidad de apoyar a los líderes de procesos orientándolos en la construcción del Plan de acción 2020, a bien de que cada plan estuviera articulado al P.D.I. “Un nuevo comienzo” 2020-2023. Sin embargo, son los responsables de procesos quienes elaboraron los planes, en función de sus recursos y capacidades, definiendo las acciones e indicadores de que darán cuenta de los logros del año de gestión.

Los responsables de los procesos con sus respectivos grupos de trabajo bajo la orientación de la oficina de planeación institucional, siguiendo los procedimientos establecidos para la Construcción de Planes de Acción definido en el PR-PI—002 (SIG) trabajaron en cada cometido, posteriormente toda la información se compilo por parte de la oficina de planeación en el formato de Excel con el propósito de facilitar la integración de los datos del Plan de Desarrollo “Un nuevo comienzo 2020-2023 y publicarla en la página web Institucional, y enlazarla con la herramienta institucional sistematizada (WAS- PLAN DE DESARROLLO- PLAN DE ACCION) diseñada para tal fin.

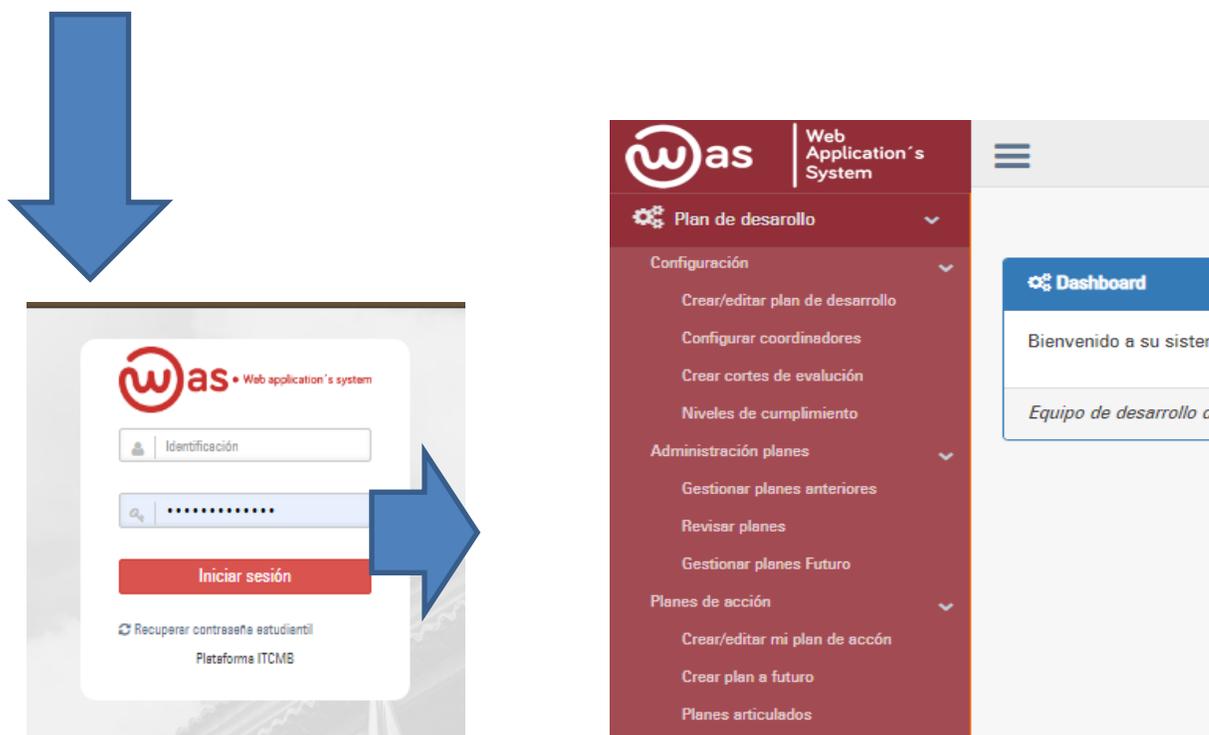
Plantilla Excel y los campos que contiene:

PLAN DE DESARROLLO ITCMB 2020- 2023					PLAN DE ACCION VIGENCIA 2020							
FACTOR	PROGRAMA	ESTRATEGIAS	PROYECTO	META PRODUCTO	Actividad	Indicador	ponderacion de la Actividad	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de terminacion	Presupuesto	
Factor 5. GESTION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	Modernización de la Gestion Administrativa	Aseguramiento del desarrollo sostenible de la Institución	Fortalecer el sistema de gestion financiera	Gestionar 8 nuevas lineas de creditos para el pago de matriculas de los estudiantes de la ITCMB	Gestionar nuevos convenios para pago de matriculas con entidades financieras	Numero de convenios gestionados	80%	Coordinador Financiero	31/01/2020	31/07/2020	\$ 1.800.000	
					Presentar y reportar información financiera a las distintos estamentos	Informes presentados/ informes solicitados	20%	Coordinador Financiero				

**PLANES  
GENERADOS  
EN VIGENCIA  
2020 Y SUS  
RESPONSABLES**

1	Gestión de la Comunicación	Coordinador
2	Planeación y Mejoramiento de la Calidad	Director de Planeación
3	Extensión	Coordinador
4	Bienestar	Coordinador
5	Investigación	Coordinador
6	Unidad de Arq. e Ingeniería	Decana Facultad
7	Unidad de Ciencias Sociales	Decana Facultad
8	Unidad de admón. y Turismo	Decana Facultad
9	CINI	Coordinador
10	AVA	Coordinador
11	Medios educativos	Coordinador
12	Admisión Registro y Control	Coordinador de Admisiones, Coordinador de Registro y Control
13	Recursos físicos e infraestructura física	Coordinador de Recursos Físicos, Coordinador De Infraestructura
14	Financiera	Coordinador
15	Talento Humano	Coordinador
16	Soporte y Desarrollo Tecnológico	Coordinador
17	Secretaria General	Secretario General

La Herramienta Was para Plan de Acción: Nos permite alojar todo el Plan de Desarrollo Institucional (vigencia 4 años), Los planes de Acción por periodo (anual), en esta misma se hace la asignación de Roles para usuarios y administradores de los planes y un usuario para el seguimiento y evaluación; lo encontramos en el siguiente link: <https://was.colmayorbolivar.edu.co/dashboard> presentado la siguiente apariencia:



Esto permite organizar y orientar sistemáticamente las acciones, procesos y recursos hacia el logro de objetivos y metas, que faciliten el seguimiento y evaluación de las acciones y el mejoramiento continuo. Este seguimiento se realiza conjuntamente con el líder del Plan de Acción (proceso o sub proceso) y finalmente la evaluación del mismo, que nos indique los grados de cumplimiento según lo programado para cada anualidad;

## INFORME DE AVANCES EN EL CUMPLIMIENTO DE P.A. 2020

### SEGUNDO CUATRIMESTRE

Este Informe se deriva del seguimiento realizado a la puesta en marcha de la ejecución del direccionamiento estratégico de la ITCMB: Plan de Desarrollo “Un nuevo comienzo” <http://colmayorbolivar.edu.co/files/Plan-desarrollo-2020-2023.pdf>, el cual se estructura principalmente por una Misión, Visión, 5 factores Estratégicos, 14 Objetivos Específicos, 16 Programas, 39 Estrategias, 52 Proyectos, 84 Metas a desarrollar en un periodo de 4 años; El aporte en esta vigencia 2020 se hará a través del desarrollo de 189 diferentes actividades planteadas por los diferentes líderes de proceso o subprocesos de la Institución.

En este ejercicio de seguimiento a los Planes de Acción, procedimos a consolidarlos en la Plantilla de Excel la cantidad de Diecisiete Planes (17) y publicados en la página web institucional [http://colmayorbolivar.edu.co/planeacion\\_institucional.html](http://colmayorbolivar.edu.co/planeacion_institucional.html); Estos planes fueron alojados posteriormente por cada líder (a quien se les asigno un usuario y contraseña) en la herramienta dispuesta para tal fin.

Las fechas de corte establecidas para desarrollar la evaluación cuatrimestral del contenido de cada plan, se inician un día después del día de cierre estipulado en cada corte. Los reportes de evidencias de actividades, pueden realizarse cualquier día una vez desarrollada esta actividad y máximo hasta el último día establecido para cada corte.

#	Año.	Fecha corte
11	2019	2019-12-10
12	2020	2020-06-08
13	2020	2020-08-28
14	2020	2020-12-04

**1er corte: 31 de abril de 2020**  
(ampliado 1 semana por situación actual Institucional)

**2do corte: 23 de agosto**

**3er corte: 4 de diciembre**

## MONITOREO Y SEGUIMIENTO

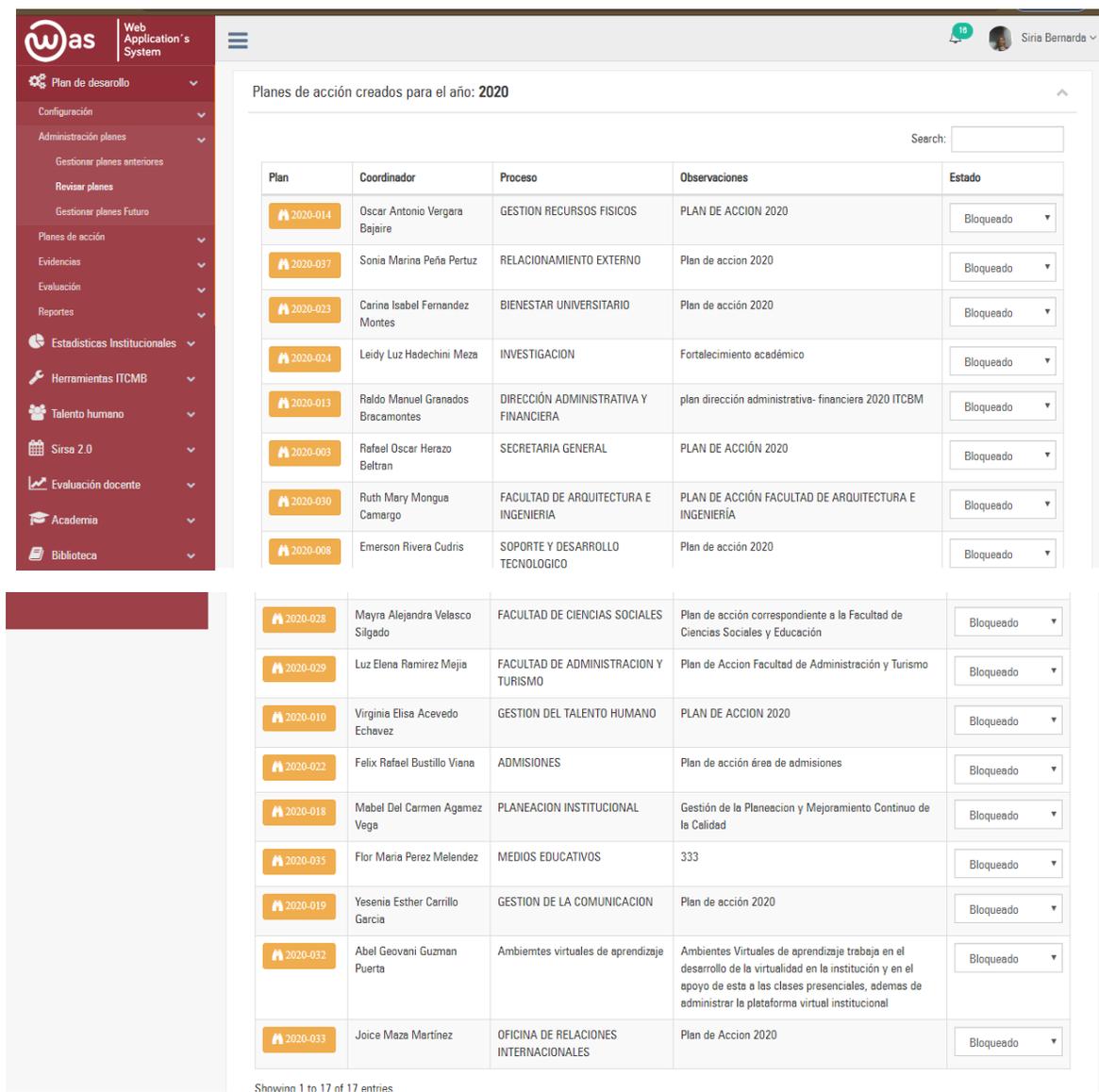
Con el fin de detectar oportunidades, deficiencias o necesidades de ajuste al Plan de Acción Institucional, la ITCMB realiza un seguimiento cuatrimestral de la ejecución de los planes de acción de la institución, el cual nos sirve no solo como un instrumento de control de actividades y metas, sino como una herramienta de gestión que permite tomar decisiones estratégicas sobre el cumplimiento de los objetivos propuestos en la planeación estratégica y también en cumplimiento de la Ley 1474 de 2011 - Estatuto Anticorrupción-, establece la presentación de la evaluación del Plan de Acción Institucional.

Las actividades medidas a la fecha de este segundo corte del 2020, fueron desarrolladas por tres macro procesos: **Procesos estratégicos, misionales** y de **apoyo**, cada uno de estos liderados por Rectoría, Vicerrectoría y Secretaria General respectivamente, los cuales a su vez por procesos o subprocesos manejados cada uno por un líder y su equipo de trabajo descritos seguidamente así: Nombres del proceso o subproceso que generaron plan de acción, Responsables, código del Plan asignado en la herramienta WAS y el Numero de actividades que cada líder programo para esta vigencia 2020.

PLANES DE ACCION ITCMB 2020				
N°	PROCESO O SUBPROCESO	RESPONSABLE PROCESO O SUBPROCESO	#COD. PLAN DE ACCION WAS	N° ACTIVIDADES TOTALES DEL PLAN
				<b>WAS</b>
1	Gestión de la Comunicación	COORDINADOR	2020-019	1
2	Planeacion y Mejoramiento de la Calidad	DIRECTOR DE PLANEACION	2020-018	17
3	Extension	COORDINADOR	2020-037	10
4	Bienestar	COORDINADOR	2020-023	15
5	Investigación	COORDINADOR	2020-024	14
6	Unidad de Arq. e Ingenieria	DECANA FACULTAD	2020-030	11
7	Unidad de Ciencias Sociales	DECANA FACULTAD	2020-028	19
8	Unidad de admon y Turismo	DECANA FACULTAD	2020-029	27
9	CINI	COORDINADOR	2020-033	7
10	AVA	COORDINADOR	2020-032	6
11	Medios educativos	COORDINADOR	2020-035	6
12	Admisión Registro y Control	COORDINADOR	2020-022	8
13	Recursos fisicos e infraestructura fisica	COORDINADOR DE RECURSOS FISICOS, COORDINADOR DE INFRAESTRUCTURA	2020-014	10
14	Financiera	COORDINADOR	2020-013	4
15	Talento Humano	COORDINADOR	2020-010	11
16	Soporte y Desarrollo Tecnologico	COORDINADOR	2020-008	9
17	Secretaria General	SECRETARIO GENERAL	2020-003	10

Este seguimiento se realiza según lo definido en el SIG PR-PI-003, donde se establece que a través de la herramienta WAS deben ser **cargados los planes de acción de cada Proceso**, el cual se hace previa capacitación y acompañamiento al líder para el manejo de la herramienta WAS por parte del equipo de planeación Institucional y la validación de su contenido previamente aprobado por el líder del macro proceso.

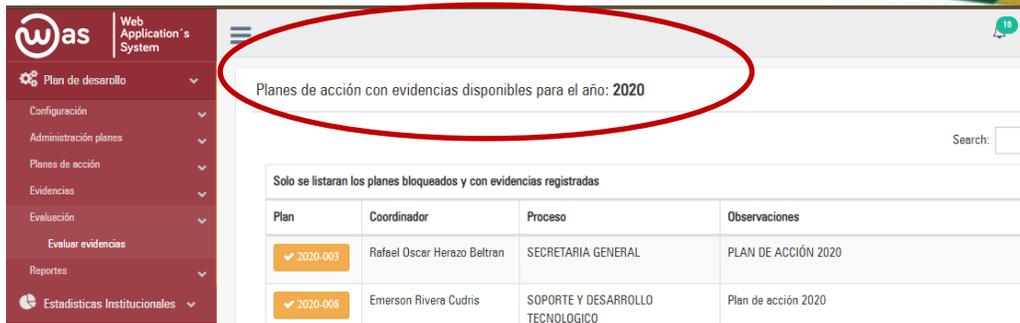
A continuación se relacionan pantallazos de los 17 planes de acción creados vigencia 2020 en la herramienta WAS:



Plan	Coordinador	Proceso	Observaciones	Estado
2020-014	Oscar Antonio Vergara Bajaire	GESTION RECURSOS FISICOS	PLAN DE ACCION 2020	Bloqueado
2020-037	Sonia Marina Peña Pertuz	RELACIONAMIENTO EXTERNO	Plan de accion 2020	Bloqueado
2020-023	Carine Isabel Fernandez Montes	BIENESTAR UNIVERSITARIO	Plan de acción 2020	Bloqueado
2020-024	Leidy Luz Hadechini Meza	INVESTIGACION	Fortalecimiento académico	Bloqueado
2020-013	Reldo Manuel Granados Bracamontes	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	plan dirección administrativa- financiera 2020 ITCBM	Bloqueado
2020-003	Rafeel Oscar Herazo Beltran	SECRETARIA GENERAL	PLAN DE ACCIÓN 2020	Bloqueado
2020-030	Ruth Mary Mongua Camargo	FACULTAD DE ARQUITECTURA E INGENIERIA	PLAN DE ACCIÓN FACULTAD DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA	Bloqueado
2020-008	Emerson Rivera Cudris	SOPORTE Y DESARROLLO TECNOLÓGICO	Plan de acción 2020	Bloqueado
2020-028	Mayra Alejandra Velasco Silgado	FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES	Plan de acción correspondiente a la Facultad de Ciencias Sociales y Educación	Bloqueado
2020-029	Luz Elena Ramirez Mejía	FACULTAD DE ADMINISTRACION Y TURISMO	Plan de Accion Facultad de Administración y Turismo	Bloqueado
2020-010	Virginia Elisa Acevedo Echavez	GESTION DEL TALENTO HUMANO	PLAN DE ACCION 2020	Bloqueado
2020-022	Felix Rafael Bustillo Viana	ADMISIONES	Plan de acción área de admisiones	Bloqueado
2020-018	Mabel Del Carmen Agamez Vega	PLANEACION INSTITUCIONAL	Gestión de la Planeacion y Mejoramiento Continuo de la Calidad	Bloqueado
2020-035	Flor Maria Perez Melendez	MEDIOS EDUCATIVOS	333	Bloqueado
2020-019	Yesenia Esther Carrillo Garcia	GESTION DE LA COMUNICACION	Plan de acción 2020	Bloqueado
2020-032	Abel Geovani Guzman Puerta	Ambientes virtuales de aprendizaje	Ambientes Virtuales de aprendizaje trabaja en el desarrollo de la virtualidad en la institución y en el apoyo de esta a las clases presenciales, además de administrar la plataforma virtual institucional	Bloqueado
2020-033	Joice Maza Martínez	OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES	Plan de Accion 2020	Bloqueado

Showing 1 to 17 of 17 entries

Una vez verificados los planes cargados en el sistema, a través de la misma herramienta, observamos la cantidad de planes que evidencian oportunamente sus actividades (17), según las fechas de corte establecidos (Abril, Septiembre; Diciembre) y procedemos a la validación del contenido individual anexado para cada plan.



Una vez que en el sistema validamos los planes con evidencia disponibles y verificable, en este caso están todos los 17 planes antes referidos, procedemos a verificar la cantidad de actividades evidenciadas y no evidenciadas según la cantidad de actividades programadas a desarrollar y evidenciar.

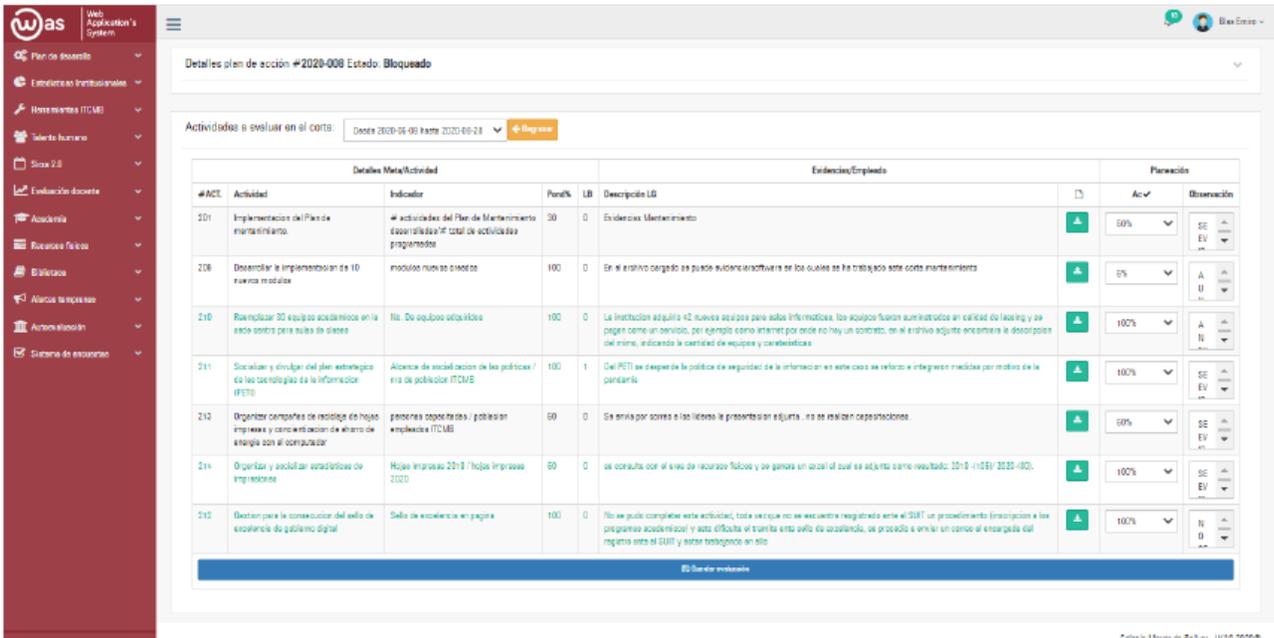
El sistema nos muestra actividad por actividad si presenta evidencia o no así:

- Icono de cargue vacío (en blanco) no contiene evidencia cargada
- Icono de cargue relleno (color verde) presenta archivo anexo

Ejemplos plan de acción #2020-013, presenta 4 actividades relacionadas (2 en blanco y 2 con evidencias cargadas para constatar que cumpla con el indicador.



Ejemplos plan de acción #2020-008, presenta 7 actividades relacionadas (0 en blanco y 7 evidencias cargadas para constatar que cumpla con el indicador.



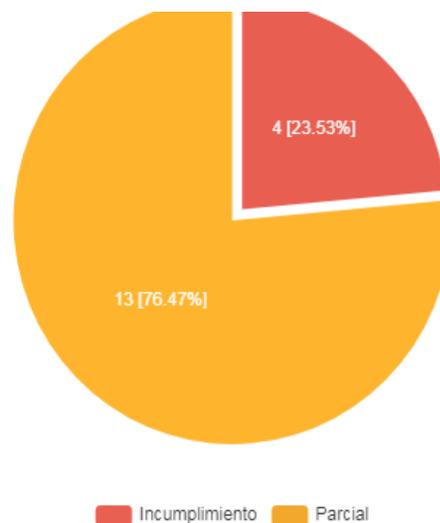
Iniciando el seguimiento y evaluación se procede a relacionar el número de actividades programadas en cada plan registrado para este segundo corte versus el número de actividades que evidenciaron en el respectivo plan.

PLANES DE ACCION ITCMB 2020					
N°	PROCESO O SUBPROCESO	RESPONSABLE PROCESO O SUBPROCESO	#COD. PLAN DE ACCION WAS	N° ACTIVIDADES POR EVIDENCIAR EN ESTE 1er CORTE	# ACTIVIDADES EVIDENCIADAS 1ER CORTE
				<b>WAS</b>	
1	Gestión de la Comunicación	COORDINADOR	2020-019	1	1
2	Planeación y Mejoramiento de la Calidad	DIRECTOR DE PLANEACION	2020-018	13	12
3	Extension	COORDINADOR	2020-037	10	10
4	Bienestar	COORDINADOR	2020-023	14	14
5	Investigación	COORDINADOR	2020-024	14	10
6	Unidad de Arq. e Ingeniería	DECANA FACULTAD	2020-030	11	11
7	Unidad de Ciencias Sociales	DECANA FACULTAD	2020-028	12	10
8	Unidad de admon y Turismo	DECANA FACULTAD	2020-029	27	20
9	CINI	COORDINADOR	2020-033	4	1
10	AVA	COORDINADOR	2020-032	6	6
11	Medios educativos	COORDINADOR	2020-035	6	6
12	Admisión Registro y Control	COORDINADOR	2020-022	5	5
13	Recursos físicos e infraestructura física	COORDINADOR DE RECURSOS FISICOS, COORDINADOR DE INFRAESTRUCTURA	2020-014	10	5
14	Financiera	COORDINADOR	2020-013	4	2
15	Talento Humano	COORDINADOR	2020-010	11	10
16	Soporte y Desarrollo Tecnológico	COORDINADOR	2020-008	5	5
17	Secretaría General	SECRETARIO GENERAL	2020-003	9	4

Una vez verificada la información de los planes en el sistema, previo análisis de la misma (conjuntamente con los líderes de cada proceso a través de la herramienta WAS), se procede a integrar los datos en una matriz de seguimiento (Excel) con toda la información suministrada por los responsables de procesos, se realiza un seguimiento cuantitativo al logro de las metas propuestas en los planes individuales (se realiza conjuntamente entre miembro del equipo de planeación y líder del plan a evaluar), lo cual nos lleva a un resultado individual por plan que le aporta al resultado colectivo institucional basado en los siguientes niveles:

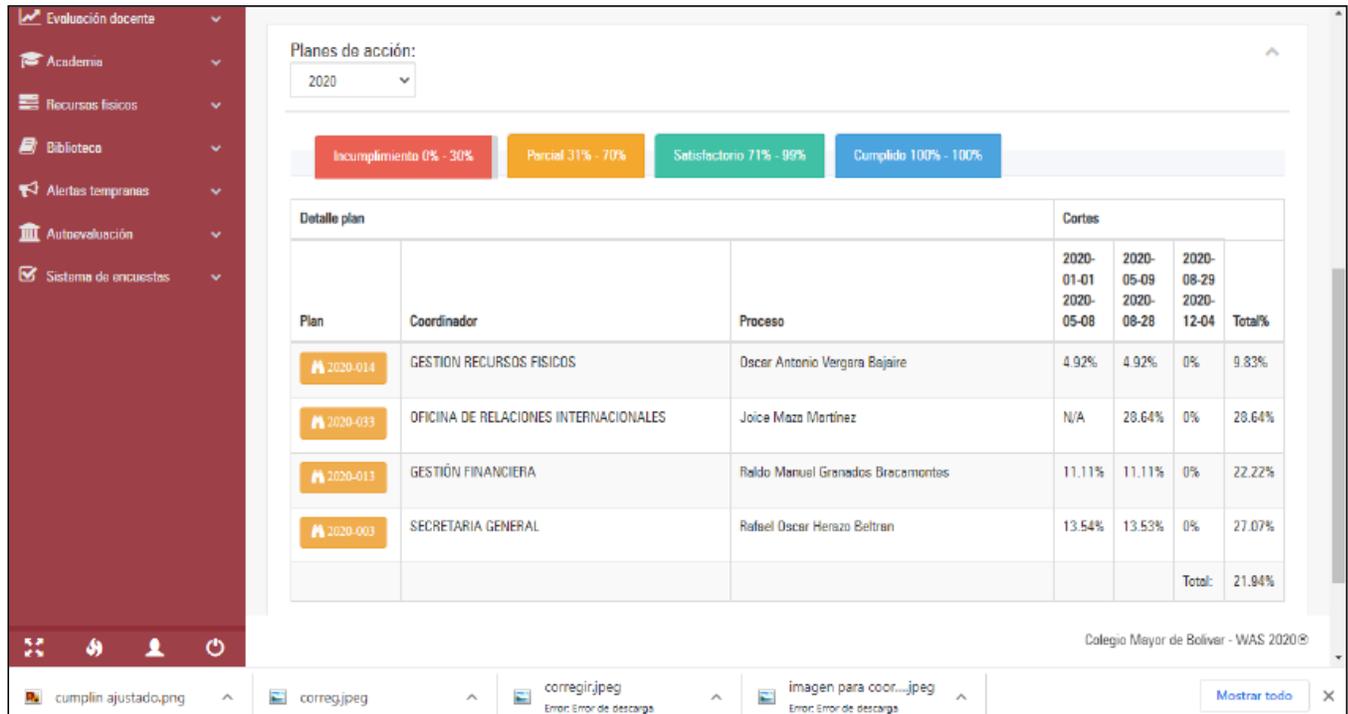
Nivel	Desde	Hasta
Incumplimiento	0	30
Parcial	31	70
Satisfactorio	71	99
Cumplido	100	100

Para este segundo corte se presenta gráficamente el siguiente resultado

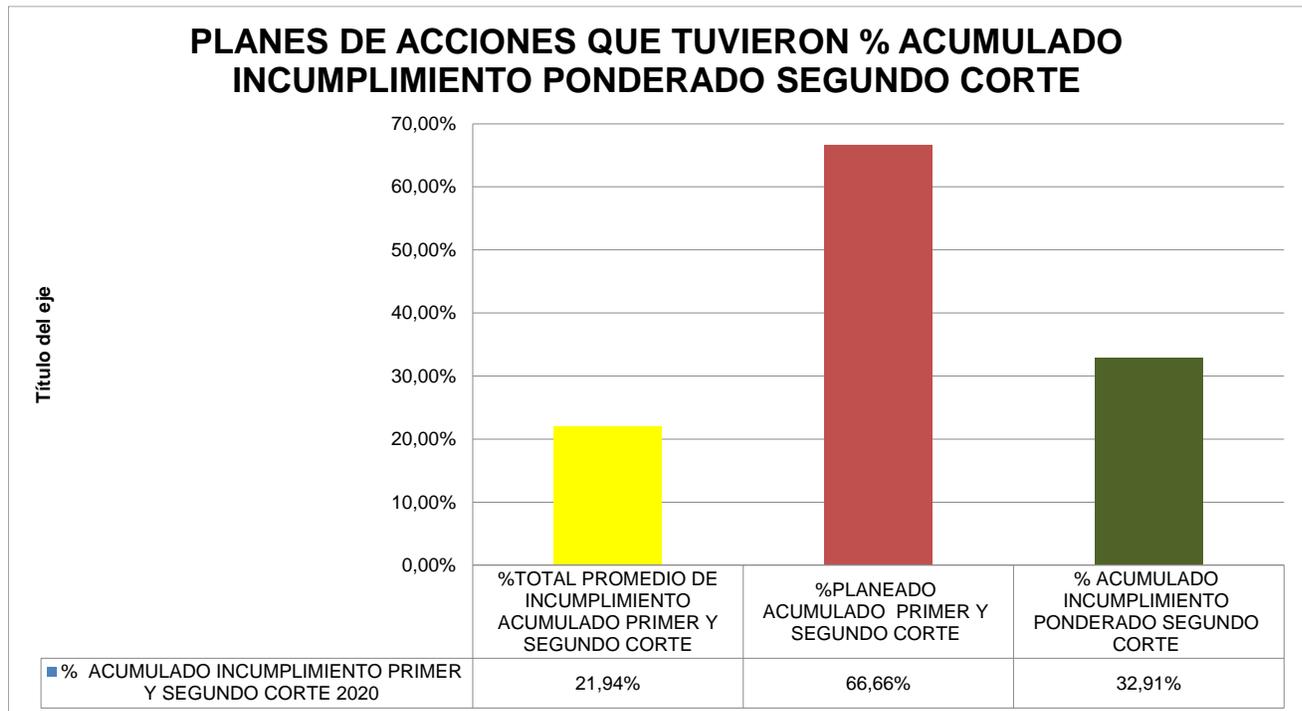


Fuente: [https://was.colmayorbolivar.edu.co/planes/reportes\\_c/cumplimientoPlanes](https://was.colmayorbolivar.edu.co/planes/reportes_c/cumplimientoPlanes)

**CUATRO (4) PLANES DE ACCIONES QUE TUVIERON INCUMPLIMIENTO ACUMULADO EN EL SEGUNDO PERIODO DE ACUERDO A LAS EVIDENCIAS EVALUADAS**



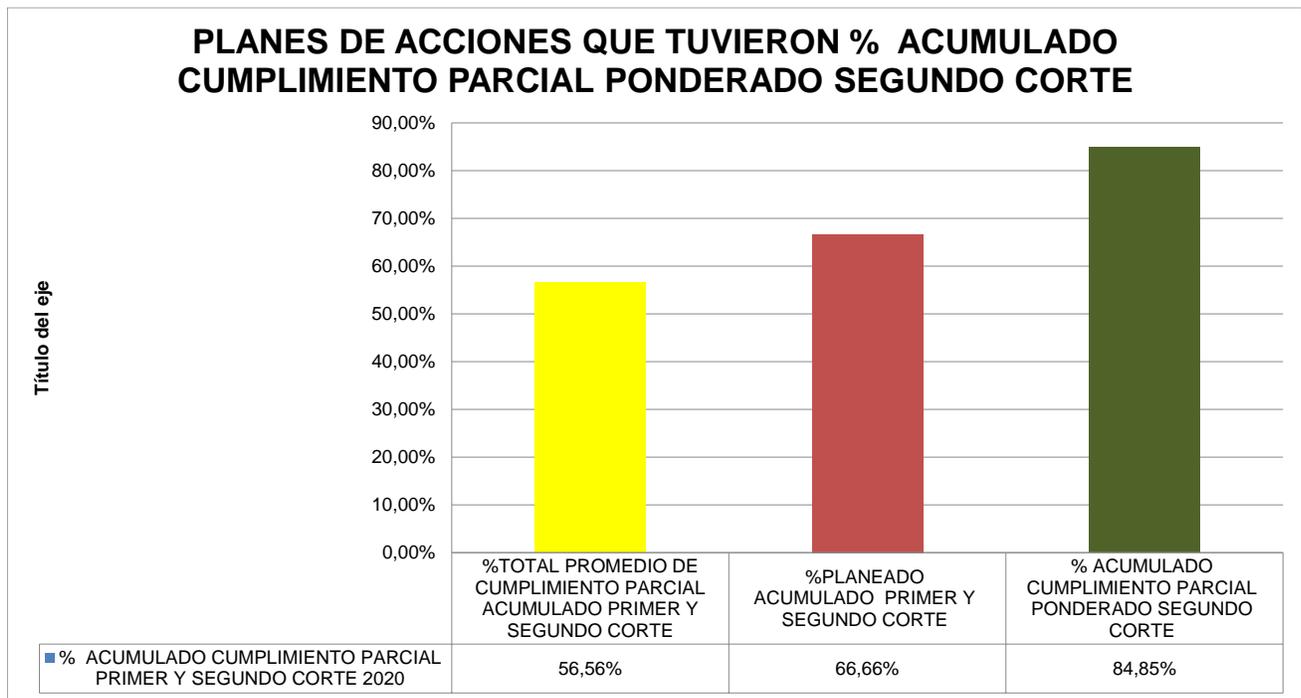
Fuente: [https://was.colmayorbolivar.edu.co/planes/reportes\\_c/cumplimientoPlanes](https://was.colmayorbolivar.edu.co/planes/reportes_c/cumplimientoPlanes)



### TRECE (13) PLANES DE ACCIONES QUE TUVIERON CUMPLIMIENTO PARCIAL ACUMULADO EN EL SEGUNDO PERIODO DE ACUERDO A LAS EVIDENCIAS EVALUADAS

Plan	Coordinador	Proceso	Corte			Total%
			2020-01-01 2020-06-30	2020-07-01 2020-09-30	2020-09-30 2020-12-31	
3120-03	FACULTAD DE ARQUITECTURA E INGENIERIA	Ruth Mary Ortega Camargo	21.21%	21.21%	21.21%	63.64%
3120-03	FACULTAD DE ADMINISTRACION Y TURISMO	Emilia Maria Polo Carrillo	22.76%	22.76%	0%	45.52%
3120-03	AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE	Abel Giovanni Guzman Puente	21.11%	21.11%	0%	42.22%
3120-03	SECTOR DE LA COMUNICACION	Yessira Esther Carrillo Garcia	33.33%	33.33%	0%	66.67%
3120-03	ADMINISTRACION REGISTRO Y CONTROL	Pablo Rafael Buelto Viana	33.43%	33.33%	0%	66.76%
3120-03	MEDIOS EDUCATIVOS	Flor Maria Perez Villaverde	33.33%	33.33%	0%	66.67%
3120-03	INVESTIGACION	Ledy Lucio Pacheco Mesa	33.2%	33.2%	0%	66.4%
3120-03	BENEFICIO UNIVERSITARIO	Sindy Yuliett Usquez Jimenez	33.01%	33.01%	0%	66.02%
3120-03	SOBRE Y DESARROLLO TECNOLÓGICO	Genevieve Rivera Cuba	33.33%	33.33%	0%	66.66%
3120-03	SECTOR DEL TALENTO HUMANO	Virginia Elise Alvarado Salazar	33.33%	33.33%	0%	66.66%
3120-03	REFERENCIALIZACION	Sonia Wilma Plata Pariza	33.33%	33.33%	0%	66.66%
3120-03	PLANIFICACION INSTITUCIONAL	Ubaldo Del Carmen Aguirre Vega	33.33%	33.33%	0%	66.66%
3120-03	FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES	Fabian Hernandez Salcedo Puello	33.33%	33.33%	33.33%	99.99%
					Total:	66.66%

Fuente: [https://was.colmayorbolivar.edu.co/planes/reportes\\_c/cumplimientoPlanes](https://was.colmayorbolivar.edu.co/planes/reportes_c/cumplimientoPlanes)



El cumplimiento institucional logro un 78,39%, derivado de los macro procesos estratégico 97,64%, misional 73,70% y apoyo el 63,82%.

MACRO PROCESO	PLANEADO SEGUNDO CORTE	LOGRADO	NIVEL
INSTITUCIONAL	100%	78,39%	SATISFACTORIO
ESTRATÉGICO		97,64%	SATISFACTORIO
MISIONAL		73,70%	SATISFACTORIO
APOYO		63,82%	PARCIAL

Sustentado en los siguientes cuadros

#	PLANEADO/COMPLETADO POR CORTE						
	PLAN	COORDINADOR	PROCESO	MACRO PROCESO	PQ2	CUMPLIMIENTO	LQ2
1	2020-030	Ruth Mary Mongua Camargo	FACULTAD DE ARQUITECTURA E INGENIERIA	MISIONAL	33,33%	21,21%	63,64%
2	2020-029	Emilia María Polo Carrillo	FACULTAD DE ADMINISTRACION Y TURISMO	MISIONAL	33,33%	23,78%	71,35%
3	2020-023	Sindy Yulieth Vasquez Arrieta	BIENESTAR UNIVERSITARIO	MISIONAL	33,33%	29,07%	87,22%
4	2020-014	Oscar Antonio Vergara Bajaire	GESTION RECURSOS FISICOS	APOYO	33,33%	4,92%	14,76%
5	2020-032	Abel Geovani Guzman Puerta	AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE	APOYO	33,33%	31,11%	93,34%
6	2020-019	Yesenia Esther Carrillo Garcia	GESTION DE LA COMUNICACION	ESTRATEGICO	33,33%	33,33%	100%
7	2020-033	Joice Maza Martínez	OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES	MISIONAL	33,33%	28,64%	85,93%
8	2020-022	Felix Rafael Bustillo Viana	ADMISION, REGISTRO Y CONTROL	APOYO	33,33%	28,28%	84,85%
9	2020-024	Leidy Luz Hadechini Meza	INVESTIGACION	MISIONAL	33,33%	30,20%	90,61%
10	2020-035	Flor María Perez Melendez	MEDIOS EDUCATIVOS	APOYO	33,33%	33,33%	100%
11	2020-003	Rafael Oscar Herazo Beltran	SECRETARIA GENERAL	APOYO	33,33%	13,53%	40,59%
12	2020-013	Raldo Manuel Granados Bracamontes	GESTIÓN FINANCIERA	APOYO	33,33%	11,11%	33,33%
13	2020-008	Emerson Rivera Cudris	SOPORTE Y DESARROLLO TECNOLÓGICO	APOYO	33,33%	21,94%	65,83%
14	2020-010	Virginia Elisa Acevedo Echavez	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	APOYO	33,33%	25,96%	77,89%
15	2020-037	Sonia Marina Peña Pertuz	EXTENSION	MISIONAL	33,33%	25,83%	77,50%
16	2020-018	Mabel Del Carmen Agamez Vega	PLANEACION INSTITUCIONAL	ESTRATEGICO	33,33%	31,76%	95,29%
17	2020-028	Fabian Hernando Salebe Puello	FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES	MISIONAL	33,33%	13,22%	39,66%

MACRO PROCESO	PROCESOS	PLANEADO SEGUNDO CORTE	LOGRADO	NIVEL
ESTRATEGICO	GESTION DE LA COMUNICACION	33,33%	100%	SATISFACTORIO
	PLANEACION INSTITUCIONAL		95,29%	SATISFACTORIO
<b>PROMEDIO CUMPLIMIENTO MACRO PROCESO ESTRATEGICO</b>			<b>97,64%</b>	<b>SATISFACTORIO</b>

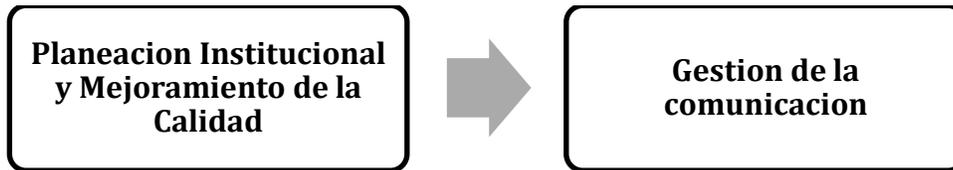
MACRO PROCESO	PROCESOS	PLANEADO SEGUNDO CORTE	LOGRADO	NIVEL
MISIONAL	FACULTAD DE ARQUITECTURA E INGENIERIA	33,33%	63,64%	PARCIAL
	FACULTAD DE ADMINISTRACION Y TURISMO		71,35%	SATISFACTORIO
	FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES		39,66%	PARCIAL
	BIENESTAR UNIVERSITARIO		87,22%	SATISFACTORIO
	OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES		85,93%	SATISFACTORIO
	INVESTIGACION		90,61%	SATISFACTORIO
	EXTENSION		77,50%	SATISFACTORIO
<b>PROMEDIO CUMPLIMIENTO MACRO PROCESO MISIONAL</b>			<b>73,70%</b>	<b>SATISFACTORIO</b>

MACRO PROCESO	PROCESOS	PLANEADO SEGUNDO CORTE	LOGRADO	NIVEL
APOYO	GESTION RECURSOS FISICOS	33,33%	14,76%	INCUMPLIMIENTO
	AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE		93,34%	SATISFACTORIO
	ADMISION, REGISTRO Y CONTROL		84,85%	SATISFACTORIO
	MEDIOS EDUCATIVOS		100,00%	CUMPLIDO
	SECRETARIA GENERAL		40,59%	PARCIAL
	GESTIÓN FINANCIERA		33,33%	PARCIAL
	SOPORTE Y DESARROLLO TECNOLÓGICO		65,83%	SATISFACTORIO
	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO		77,89%	SATISFACTORIO
	<b>PROMEDIO CUMPLIMIENTO MACRO PROCESO APOYO</b>			<b>63,82%</b>

Fuente: [https://was.colmayorbolivar.edu.co/planes/reportes\\_c/PlaneadoCompletado\\_v](https://was.colmayorbolivar.edu.co/planes/reportes_c/PlaneadoCompletado_v)

## MACRO PROCESO ESTRATEGICO

### SUB PROCESOS



A continuación, se relacionan las actividades principales y sus resultados desde **Planeación Institucional y Mejoramiento de la calidad y Gestión de la comunicación** para el fortalecimiento del direccionamiento estratégico de la Institución durante el primer cuatrimestre de la vigencia 2020 logro un rendimiento del **97,64% en sus** actividades planeadas posicionándose en un nivel satisfactorio, en las cuales se ven reflejadas las observaciones del segundo cuatrimestre de acuerdo con el indicador

Archivo disponible en la página WEB.

OFICINA DE PLANEACION Y MEJORAMIENTO DE CALIDAD  
SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCION VIGENCIA 2020  
SEGUNDO CUATRIMESTRE

Proceso	Codigo Actividad WAS	ACTIVIDAD	INDICADOR	OBSERVACIONES PRIMER CORTE	OBSERVACIONES SEGUNDO CORTE
GESTION DE LA COMUNICACIÓN PLAN # 2020-019	131	Visibilizar al Colegio Mayor de Bolívar en el distrito turístico y cultural de Cartagena de Indias en la presente vigencia 2020	No. Actividades a implementar del plan de comunicaciones / No. Total de actividades del plan de comunicaciones y medios	Se adjunto evidencia y se organizo evidencias por estrategias del plan de comunicaciones 2020	SE EVIDENCIA EL INDICADOR A TRAVES DE LOS SIGUIENTES LINK Evidencias de comunicaciones Las evidencias de comunicaciones las pueden encontrar cargadas en el siguiente link: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/13KBoF90xaAuKTCR_0RdSP2KX3rzU5L6La">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/13KBoF90xaAuKTCR_0RdSP2KX3rzU5L6La</a> relación del cumplimiento a las solicitudes en este link: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vVxMn6mc0pR7Mxkj00kazE70xphMndA1Erxe8u5IU/edit#gid=2033006206">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1vVxMn6mc0pR7Mxkj00kazE70xphMndA1Erxe8u5IU/edit#gid=2033006206</a>
GESTION DE LA PLANEACION Y MEJORAMIENTO CONTINUO DE LA CALIDAD PLAN # 2020-018	21	Implementar estrategias para el fortalecimiento de las competencias genericas	Numero de estrategias implementadas	Para el primer cuatrimestre se programaron 6 estrategias y se desarrollaron 4.	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, SE ANEXAN DOS ACTAS DE FACULTADES EN REUNIÓN VIRTUAL, NO SE ANEXA EL ACTA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y EDUCACIÓN. PARA EL SIGUIENTE EVALUACIÓN PRESENTAR LA ACTIVIDAD CON SU INDICADOR
	19	Seguimiento al Plan de Mejora para la acreditación del Programa de Delineante de Arquitectura e Ingeniería	Informe de seguimiento al plan de mejoras del programa		SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	18	Revisar y Radicar Informe de auto-evaluación del programa de Delineante de Arquitectura e Ingeniería	Informe Radicado		SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	20	Preparar Visita de pares con fines a la acreditación del programa de Delineante de Arquitectura e Ingeniería	Informe de Resultado de la visita de pares	2do Corte	NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR YA QUE NO HAN PROGRAMADO VISITA DE PARES CNA
	4	Análisis y definición de condiciones para el requerimiento de software de autoevaluación	Software en funcionamiento		SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, EN LA PROXIMA EVALUACION PRESENTAR EL SOFTWARE EN FUNCIONAMIENTO
	5	Prueba de funcionamiento del software	Software en funcionamiento	No se presentó evidencia ya que se encuentra programada hasta final de año y en el primer cohorte se definieron los requisitos	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, EN LA PROXIMA EVALUACION PRESENTAR EL SOFTWARE EN FUNCIONAMIENTO
	7	Diseñar Modelo de Auto evaluación Institucional	Modelo Diseñado en funcionamiento	2do Corte	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR PRESENTAR EN LA PRÓXIMA EVALUACIÓN EL INDICADOR, MODELO DISEÑADO APROBADO CONSEJO ACADÉMICO Y EN FUNCIONAMIENTO
	8	Realizar Auto evaluación Institucional	Informe de Resultados de Auto evaluación	2do Corte	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR PRESENTAR EN LA PRÓXIMA EVALUACIÓN EL INDICADOR, INFORME DE RESULTADOS DE AUTO EVALUACIÓN EN CONCEJO ACADÉMICO Y DIRECTIVO
	10	Diseño de un sistema de información estadístico Institucional	Sistema de información en funcionamiento	Se establecieron los requisitos	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR PRESENTAR EN LA PRÓXIMA EVALUACIÓN EL INDICADOR, SISTEMA DE INFORMACIÓN EN FUNCIONAMIENTO
	29	Planificación estratégica (Política, objetivos, meta, contexto de la organización, roles y responsabilidades y cronograma de implementación del SCA)	Planificación estratégica definida	Se realizó la planeación estratégica , posteriormente será presentado ante el comité de gestión y desempeño para su aprobación	SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	22	Implementación del programa de Responsabilidad social	Programa implementado	El documento se encuentra en construcción	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR PRESENTAR EN LA PRÓXIMA EVALUACIÓN EL INDICADOR, PROGRAMA IMPLEMENTADO
	23	Diseñar e Implementación del Plan de racionalización de tramite	Plan implementado	El plan de racionalización de trámites se encuentra diseñado y en proceso de complementación. Se identificaron los tramites institucionales y se encuentran en proceso de caracterización.	SE EVIDENCIA EL INDICADOR, PASAR A ACTO ADMINISTRATIVO RECTORAL
	24	Caracterización de los grupos de valor	Caracterización de grupos de valor	2do Corte	PRESENTAR EN LA PRÓXIMA EVALUACIÓN EL INDICADOR, CARACTERIZACION DE GRUPOS DE VALOR
	25	Implementación de metodología DAFT 2018 para la identificación de riesgos y diseño de controles en entidades pública	Riesgos identificados por proceso		SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	26	Efectuar un diagnóstico de capacidades y entornos, donde la entidad analice y priorice sus capacidades (estructura, procesos, recursos, entre otros) necesarios para desarrollar su gestión y lograr un desempeño acorde con los resultados.	Diagnóstico realizado	2do Corte	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, PRESENTAR EN LA PRÓXIMA EVALUACIÓN EL INDICADOR DIAGNÓSTICO REALIZADO
	27	Fortalecimiento de la política de transparencia: Habilitar un espacio en la página web para la publicación de los documentos exigidos en el marco de la ley 1474 de 2012 y MIPG V2	Numero de documentos publicados/Numero de documentos requeridos por la ley 1474 de 2014 y MIPG V2		SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	28	Seguimiento, medición y ajuste al P.D. 2020 -2023	Informe de seguimiento P.D		SE EVIDENCIA EL INDICADOR

## MACRO PROCESO MISIONAL



El resultado de los procesos **Misional con un 73,70%**, desagregándolo entre Docencia (unidades Académicas), Extensión, Bienestar, Investigación, CINI, en las cuales se ven reflejadas las observaciones del segundo cuatrimestre de acuerdo con el indicador

Archivo disponible en la página WEB.

Proceso	Codigo Actividad WAS	ACTIVIDAD	INDICADOR	OBSERVACIONES PRIMER CORTE	OBSERVACIONES SEGUNDO CORTE
EXTENSION PLAN # 2020-037	109	Diseñar y ejecutar un Plan de Intervención de la proyección social e Implementar 8 nuevos proyectos sociales articulados a la proyección de los programas académicos, enfocados a las comunidades vulnerables de la ciudad de Cartagena y/o del entorno	No de Proyectos realizados en las comunidades	No se adjunta evidencia de la ejecución de plan de intervención proyectos el cual debe ser evaluada en el próximo seguimiento.	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	110	Gestionar la firma de 5 convenios de practicas con el sector productivo de acuerdo con las necesidades de los programas	No de Proyectos realizados en las comunidades		SE EVIDENCIA DEL INDICADOR
	113	Generar 8 productos académicos derivados de proyectos de proyección social desde los programas académicos	No. de productos realizados / productos planificadas	La evidencia no es coherente con el indicador a medir.	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, SOLO SE PRESENTA 4 PRODUCTOS ACADÉMICOS DERIVADOS DE PROYECTOS DE PROYECCIÓN SOCIAL, EN EL PERIODO. ANEXAR PARA EL PRÓXIMO CORTE. LOS PRODUCTOS ACADÉMICOS DERIVADOS DE PROYECTOS DE PROYECCIÓN SOCIAL PARA ASI COMPLETAR EL INDICADOR
	111	Diseñar y ejecutar un Programa Institucional de Emprendimiento y/o Empresarismo, a partir del desarrollo de Proyectos de Innovación Empresarial.	Programa Institucional de Emprendimiento e Innovación Empresarial ejecutado		EN EL DOCUMENTO APORTADO, NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR, PROGRAMA INSTITUCIONAL DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN EMPRESARIAL EJECUTADO
	129	Realizar 2 taller sobre negocios verdes que faciliten su promoción, su desarrollo y sostenibilidad basados en las ventajas competitivas locales	No. De talleres realizados	<b>2do corte</b>	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, NO HAY PANTALLAZOS DE ASISTENCIA DE LOS DOS (2 ) TALLERES, SIN EMBARGO SE EVIDENCIA UN REGISTRO GLOBAL. ANEXAR PARA EL PRÓXIMO CORTE LA EVIDENCIA SOLICITADA
	132	Diseñar 6 planes de negocios de los estudiantes que participen en proyectos de emprendimientos	No de planes de negocios de emprendimiento aprobados	No hay evidencias de cumplimiento para esta actividad	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, SOLO SE PRESENTA 3 PLANES DE NEGOCIO EN EL PERIODO. ANEXAR PARA EL PRÓXIMO CORTE. LOS TRES PANES DE NEGOCIO PARA ASI COMPLETAR EL INDICADOR
	115	Diseñar e implementar el modelo de intervención comunitaria desde las expectativas y necesidades reales	Modelo de intervención comunitaria Institucional	No hay evidencias de cumplimiento para esta actividad la de diseñar un modelo de intervención comunitaria	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	172	Desarrollar talleres y capacitaciones en las instituciones educativas públicas del distrito	No. de talleres y capacitaciones realizadas en el distrito		SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	128	Ofertar 2 Diplomados y 3 cursos	No. De ofertas realizadas / No. De ofertas ejecutadas	La evidencia no soporta el cumplimiento de la actividad	SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	119	* 4 Campañas de actualización de datos a partir de la Encuesta sobre el uso de instrumentos por las IES para el seguimiento a graduados	No. De campañas realizadas/ No. compañías proyectadas		SE EVIDENCIA EL INDICADOR
123	Diseñar e implementar proyecto institucional de seguimiento y evaluación del egresado con aplicación en las tres facultades académicas	Proyecto Institucional de seguimiento y evaluación del egresado		SE EVIDENCIA EL INDICADOR	

Proceso	Codigo Actividad WAS	ACTIVIDAD	INDICADOR	OBSERVACIONES PRIMER CORTE	OBSERVACIONES SEGUNDO CORTE
BIENESTAR PLAN # 2020-023	139	Realizar la Caracterización de los jóvenes de nuevo ingreso semestral del ITCMB para contar con información confiable y de calidad para apoyar los procesos de planeación, análisis y formulación de estrategias, así como la de evaluación y seguimiento	# de estudiantes nuevos caracterizados/# de estudiantes nuevos en la institución por semestre		SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	140	Diseñar e implementar mecanismos y Herramientas para el seguimiento y la evaluación de Impacto del programa Permanencia, que permita la medición periódica de los indicadores propuestos en el programa de permanencia y el seguimiento al cumplimiento de las metas, identificando fortalezas y debilidades y estableciendo planes de mejoramiento.	Resultados de la medición de los indicadores cualitativos del compromiso estudiantil y el nivel de satisfacción de los usuarios de los servicios	Aun queda pendiente por implementar las herramientas de seguimiento a l programa de permanencia	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, NO SE ANEXA EL RESULTADOS DE LA MEDICIÓN DE LOS INDICADORES CUALITATIVOS DEL COMPROMISO ESTUDIANTIL
	145	Documentar el Modelo de Gestión de Permanencia y graduación estudiantil, que sirva de referente para atender de manera integral y articulada las causas y la complejidad de la deserción, con un enfoque preventivo.	#actividades ejecutas/ # actividades programadas	Se identificaron los egresados no graduados de la institución pero aun queda pendiente documentar el modelo a partir de los indicadores	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, EL DOCUMENTO APORTADO AL PARECER ES UNA PROUESTA DE DOCUMENTAR EL MODELO DE GESTIÓN DE PERMANENCIA Y GRADUACIÓN ESTUDIANTIL QUE NO SE ENCUENTRA REFRENDADA POR LA COORDINADORA DE BIENEO LA QUE HAGA LAS VECES
	141	seguimiento e inscripción a los programas de generación E y Jóvenes en Acción de los jóvenes para la consecución de becas y transferencias monetarias condicionadas	1. # total de beneficiados en GE / # total de admitidos por semestre 2. # total de beneficiados en JeA/ # total de inscritos por semestre		SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	142	Generar Informes de gestión institucional de permanencia y graduación, en el cual se indiquen los resultados de la gestión del programa de permanencia durante un período de tiempo (semestral, anual), de acuerdo con los objetivos e iniciativas estratégicas que se hayan definido.	Informe de Gestión semestral socializado en Consejo Académico	La evidencia no es coherente con el indicador debe completetar el reporte de agresados no graduados	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, SE PRESENTA UN DOCUMENTO EN EXCEL QUE HACE REFERENCIA A UN INFORME DE DESERCIÓN, MAS NO UN DOCUMENTO EXPLICATIVO DEL INDICADOR
	143	Diseñar e implementar un programa de formación integral para la población estudiantil, teniendo como referencia las establecidas por ASCUN	#actividades ejecutas/ # actividades programadas	Se debe elaborar el programa con las actividades a implementar	SE EVIDENCIA EL INDICADOR, SIN EMBARGO DEBE SER APROBADO EN COMITÉ DE BIENESTAR O EL QUE HAGA LAS VECES PARA ASI VALIDAR EL 100% DE LA ACTIVIDAD
	144	Rediseñar e implementar el programa de Desarrollo Humano y evaluar su impacto	#actividades ejecutas/ # actividades programadas		SE EVIDENCIA EL INDICADOR, SIN EMBARGO DEBE SER APROBADO EN COMITÉ DE BIENESTAR O EL QUE HAGA LAS VECES PARA ASI VALIDAR EL 100% DE LA ACTIVIDAD
	146	diseñar programa de calidad de vida que impacte en el fortalecimiento del clima organizacional y evaluar su impacto	#actividades ejecutas/ # actividades programadas		SE EVIDENCIA EL INDICADOR, SIN EMBARGO DEBE SER APROBADO EN COMITÉ DE BIENESTAR O EL QUE HAGA LAS VECES PARA ASI VALIDAR EL 100% DE LA ACTIVIDAD
	147	diseñar programa de calidad de vida que impacte en el fortalecimiento del clima organizacional y evaluar su impacto	#actividades ejecutas/ # actividades programada		SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	148	diseño e implementación de programa para el fortalecimiento de la Amatividad Física, la recreación y el deporte, dirigido a la comunidad de la institución y evaluar su impacto	#actividades ejecutas/ # actividades programada		SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	149	Diseño e Implementación las actividades para el mejoramiento del clima organizacional, correspondientes al área de Bienestar y establecer mecanismos de seguimiento que permitan evaluar su impacto.	#actividades ejecutas/ # actividades programadas		SE EVIDENCIA EL INDICADOR, SIN EMBARGO DEBE SER APROBADO EN COMITÉ DE BIENESTAR O EL QUE HAGA LAS VECES PARA ASI VALIDAR EL 100% DE LA ACTIVIDAD
	150	Formalizar la ruta de inclusión institucional y generar el cronograma de la ruta de inclusión	Documento de la Ruta de Inclusión Institucional Cronograma de la Ruta de Inclusión		SE EVIDENCIA EL INDICADOR, SIN EMBARGO DEBE SER APROBADO EN COMITÉ DE BIENESTAR O EL QUE HAGA LAS VECES PARA ASI VALIDAR EL 100% DE LA ACTIVIDAD
	151	Aplicación del formato del MEN para determinar el diagnostico del nivel de inclusión institucional (I.N.E.S)	Resultados del Diagnóstico I.N.E.S		NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	152	promover actividades encaminadas a la pluriculturalidad y evaluar su impacto	# total de actividades ejecutas/ # total de actividades planeadas	Se debe tener claro para la proxima revision los entregables programados para cada mes	EN ESTE PERIODO SE EVIDENCIA UNA ACTIVIDAD ENCAMINADAS A LA PLURICULTURALIDAD Y EVALUAR SU IMPACTO DE FECHA 28 DE MAYO 2020
153	Diseño e implemetacion del programa Espacios Generadores de Convivencia y Paz y evaluar su impacto	Diseño e implementación del programa Espacios Generadores de Convivencia y Paz y evaluar su impacto	Se debe tener claro para la proxima revision los entregables programados para cada mes	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, YA QUE SE EVIDENCIO QUE NO SE HAN IMPLEMENTADO LAS ACTIVIDADES DEL MISMO	

Proceso	Código Actividad WAS	ACTIVIDAD	INDICADOR	OBSERVACIONES PRIMER CORTE	OBSERVACIONES SEGUNDO CORTE
INVESTIGACION PLAN # 2020-024	215	Actualización de tres (3) GrupLAC de los Grupos de Investigación	No. de GrupLAC actualizados / No. total de Grupos de Investigación	Todos los grupos se encuentran actualizados.	EN EL DOCUMENTO APORTADO NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR, INDICAR EN EL DOCUMENTO PARA EL SIGUIENTE CORTE EL NO. DE GRUPLAC ACTUALIZADOS / NO. TOTAL DE GRUPOS DE INVESTIGACIÓN
	219	Fortalecer las relaciones con redes, IES, entidades gubernamentales y no gubernamentales para la transferencia y construcción de conocimiento de acuerdo con su naturaleza y especialidad	No. de acciones desarrolladas en el marco de los convenios o alianzas	Las actividades se encuentran diseñadas , a espera de implementación.	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR , NO SE EVIDENCIA CONVENIOS O ALIANZA QUE HAGAN PARTE DE LA ACTIVIDAD, PARA EL TERCER PERIODO ANEXAR EVIDENCIAS
	216	Diseño e implementación de actividades de divulgación	Actividades de divulgación diseñadas	No se presentó evidencia	SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	218	Diseño e implementación de actividades de formación de talento humano de acuerdo con la naturaleza y especialidad de los grupos de investigación	Actividades de formación de talento humano diseñadas y ejecutadas / Actividades de formación de talento humano proyectadas		SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR , NO SE EVIDENCIA EL NUMERADOR DEL INDICADOR (ACTIVIDADES DE FORMACIÓN DE TALENTO HUMANO DISEÑADA Y EJECUTADA). FALTA ANEXAR LA EJECUCIÓN DEL DIPLOMADO PRE GRADUAL EN OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE, UNA MIRADA DESDE EL CARIBE COLOMBIANO.
	221	Desarrollar 2 proyectos de investigación de trabajos colaborativos (con otras instituciones)	No. de proyectos desarrollados / No. total de proyectos en colaboración	Se presenta carta de intención de Coreducuar invitando a la Institución para participar de la ejecución del proyecto del PES Vida de Barrio Getsemani. Este acto de intención de acompañar con un acta de reunión sostenida sobre las actividades con las que se realizarán y un registro fotográfico de los aportes del Programa de Delineante de Arq&ing en el diseño de una maqueta.	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR SE EVIDENCIA EL DESARROLLO DEL RESUMEN EJECUTIVO DE UN (1) PROYECTO: GASTO EN CONSUMO DE LOS HOGARES: UNA APROXIMACIÓN AL ANÁLISIS REGIONAL PARA COLOMBIA, EN CONVENIO CON UNIAGUSTINIANA, EN LA CUAL HACE PARTE DE UN DOCENTE INVESTIGADOR DE COLMAYOR, NO SE EVIDENCIA EL PROYECTO CON COREDUCUAR
	222	Participar en 3 convocatorias de financiación nacionales e internacionales para el fortalecimiento de los Grupos y Líneas de Investigación	No. de proyectos presentados en convocatorias de financiación	Se presenta evidencias del cargue del proyecto de fortalecimiento CMB-LAB Innova&Crea en plataforma MGA y su transferencia a SUITF Territorio. Así mismo, se envían los resultados de la convocatoria de formación de alto nivel resaltando los resultados del Docente José Martínez, a quien se le financiará con recursos externos su Doctorado en Ingeniería en la UTB.	SE EVIDENCIA UN (1) PROYECTO DE FORTALECIMIENTO CMB-LAB INNOVA&CREA EN PLATAFORMA MGA Y SU TRANSFERENCIA A SUITF
	223	Generar escenarios de formación metodológica o disciplinar para el fortalecimiento de las competencias investigativas de los estudiantes en semilleros de investigación	No. de semilleros cualificados / No. total de semilleros	Se presenta listado de 9 semilleros formalizados, evidencias de alistamiento de microsito para la formación de estudiantes en semilleros de investigación. Así mismo, se presenta reporte evidencias de capacitaciones sobre temas disciplinares para la Facultad de Ciencias Sociales y Educación y el diseño de un diplomado en Ciudad, desigualdad y ciudadanía.	SE EVIDENCIA EN DOCUMENTOS ADJUNTOS EL INDICADOR NO, DE SEMILLERISTAS CUALIFICADOS / NO. TOTAL DE SEMILLERISTAS
	227	Participación de semilleros en escenarios de apropiación y divulgación social del conocimiento.	No. de semilleros que participan en escenarios de apropiación y divulgación social del conocimiento / No. de semilleros activos con proyectos	No se presentó evidencia y la líder argumenta : De conformidad con la situación actual y el aplazamiento de los eventos que permiten la participación de semilleros, se pone de manifiesto que las participaciones serán reflejadas en el segundo semestre del año en curso.	SE EVIDENCIARON CATORCES (14) ESTUDIANTES EN SEMILLEROS EN EVENTO DE APROPIACIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO EN ESCENARIOS DE APROPIACIÓN Y DIVULGACIÓN EN ESTE PERIODO EVALUADO
	228	Publicación de productos de semilleros en medios seriad	No. de productos realizados / No. de productos proyectados	Se inició un proceso de identificación de los productos que se seleccionará para su publicación en los cuadernos de trabajo.	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR EN EL DOCUMENTO SOPORTADO, YA QUE NO ES UN DOCUMENTO ORIGINAL DE LA INSTITUCIÓN E NO ESTA SUSTENTADO POR LA COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN INSTITUCIONAL.
	250	Diseñar una estrategia de divulgación de productos en medios de divulgación para estudiantes	Una estrategia de divulgación de productos en medios de divulgación para estudiantes	Se presenta estrategia de divulgación de productos en medios de divulgación para estudiantes	NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR UNA ESTRATEGIA DE DIVULGACIÓN DE PRODUCTOS EN MEDIOS DE DIVULGACIÓN PARA ESTUDIANTES, ES EL MISMO DOCUMENTO DE LA ACTIVIDAD 228
	229	Potenciar la Revista Métodos bajo lineamientos Publindex o medios de indexación nacionales e internacionales	Revista actualizada	No se presentó evidencia la líder argumenta que : La Coordinación editorial trabaja en la construcción de los lineamientos de publicación para investigadores y paralelo la convocatoria de publicación de artículos en Revista Métodos 2020.	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR, REVISTA ACTUALIZADA, SOLO UN OFICIO DE RELACION DE ARTÍCULO PARA PUBLICACIÓN EN LA REVISTA METODOS NO. 17- 2019 Y NO. 18 – 2020.
	230	Entregar para Publicar 1 proyecto editorial	No. de proyectos editoriales publicados / No. de proyectos editoriales proyectado	Se presenta solo gestión de la actividad : Se presenta acta de reunión con Universidad Santander - sede Panamá en donde se establecen los acuerdos de publicación conjunta con respaldo de lo establecido en el Convenio firmado en 2019. Así mismo, se envía gestión realizada con editorial Borevenera para la publicación del proyecto editorial con sello reconocido por MinCiencias.	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR CON EL PROYECTO EDITORIAL FACTURACIÓN Y CUENTAS MÉDICAS EN EL SECTOR PÚBLICO: INFORMACIÓN CONTABLE EN UN HOSPITAL PÚBLICO, SIN EMBARGO NO SE ANEXA LA PORTADA DE LA REVISTA EN DONDE DEBE DE ESTAR EL PROYECTO EDITORIAL PUBLICADO
	231	Publicar 8 artículos resultados de investigación en medios nacionales e internacionales seriad, indexados u homologados u otro tipo de productos según modelo de medición de Colciencias	No. de publicaciones realizadas / No. de publicaciones proyectadas	Se presenta evidencias de la aceptación de artículo científico y de las gestiones realizadas desde los líderes de grupo de investigación frente a la identificación de los medios a través de los cuales se pueden publicar los productos de nuevo conocimiento en medios nacionales e internacionales indexados.	SE EVIDENCIA EL INDICADOR CON SIETE (7) ARTÍCULOS EN PUBLICACIONES REALIZADAS
	232	Gestionar 10 participación de docentes investigadores en escenarios de apropiación, construcción de saberes y divulgación social del conocimiento.	No. de Docentes Investigadores que participan en escenarios de apropiación y divulgación social del conocimiento / No. De Docentes vinculados a Grupos de Investigación	Se presentan 2 ponencias aprobadas para participar en eventos científicos cuyos productos serán publicados como memoria de evento. Los eventos estaban previstos para mayo, pero por la contingencia se aplazaron para su desarrollo en el segundo semestre del año. Teniendo en cuenta que son 10 participaciones , lo cual correspondía a un promedio de 3 por cohorte y se evidencian 2 se asigna puntuación del 80% de cumplimiento del cohorte	SE EVIDENCIA EL INDICADOR CON SIETE (7) DE DOCENTES INVESTIGADORES QUE PARTICIPAN EN ESCENARIOS DE APROPIACIÓN Y DIVULGACIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO

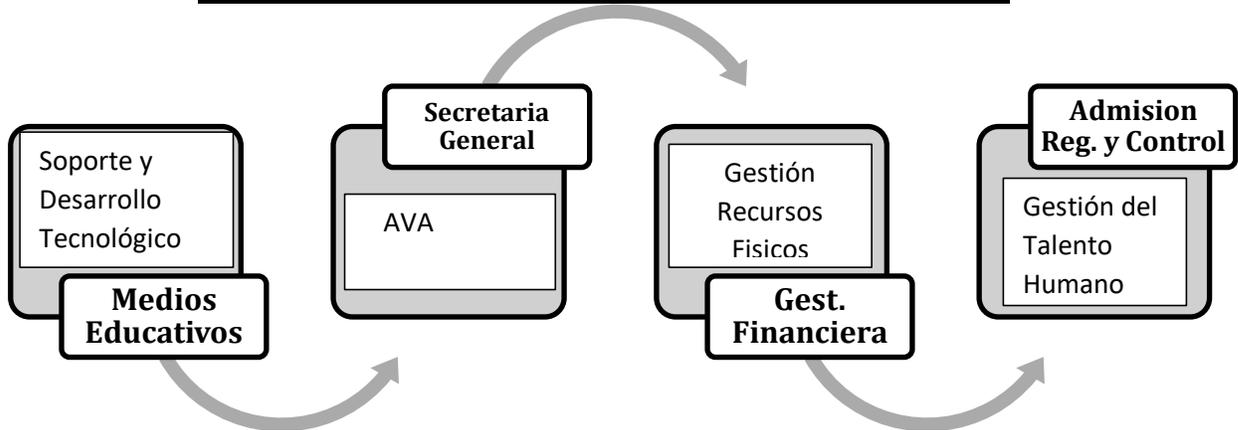
Proceso	Codigo Actividad WAS	ACTIVIDAD	INDICADOR	OBSERVACIONES PRIMER CORTE	OBSERVACIONES SEGUNDO CORTE
FACULTAD DE ARQ. E INGENIERIA PLAN # 2020-030	60	Garantizar la capacitación docentes de la Facultad en el modelo pedagógico.	N° de docentes formados en el modelo pedagógico de la facultad de Arquitectura e Ingeniería / Total de docentes de la facultad de Arquitectura e Ingeniería	Anexar registro de asistencia	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	71	Garantizar la elaboración de los proyectos docentes de todas las asignaturas de la facultad	No. Proyectos docentes realizados	Se deben anexar proyectos docentes	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	72	Realizar actualización y/o modificación de los contenidos curriculares y estructuras formativas de los programas académicos de la facultad de Arquitectura e Ingeniería	No. De Microcurrículos actualizados		NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	73	Garantizar que los docentes apliquen las TICS como soporte del desarrollo académico	N° de docentes de la facultad de Arquitectura e Ingeniería aplicando las TIC'S / Total de docentes de la facultad de Arquitectura e Ingeniería		NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	74	Realizar el Diseño y presentación de la propuesta curricular del ciclo profesional del programa académico de Arquitectura ante Consejo Directivo	Propuesta diseñada y presentada		NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	75	Desarrollar propuestas de articulación de los programas de la Facultad de Arquitectura e Ingeniería con las instituciones de educación media	Propuesta diseñada y presentada	Anexar listado de asistencia	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	76	Diseñar con los docentes, las propuestas de contenidos para la línea de investigación "arquitectura, arte y cultura" en el desarrollo de la estrategia pedagógica de enseñanza y aprendizaje en las asignaturas ejes de la facultad de arq e ing.	Proyectos de aula presentados coherentes con la línea de investigación de los programas de la facultad	Pendiente firmas de participantes	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	77	Identificar Instituciones de Educación Superior afines con los programas de la facultad de Arquitectura e Ingeniería, para realizar alianzas de intercambios (estudiantes) que nos permitan moviéndose saliente o entrantes para el desarrollo curricular por asignaturas (Electiva)	No. De Alianza realizada	El listado de asistencia no es visible mejorar presentación	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	78	Desarrollar actividades para lograr desde la academia aportes en la conservación del patrimonio material e inmaterial de la ciudad	N° de actividades académicas desarrolladas para la conservación del patrimonio material e inmaterial de la ciudad	El listado de asistencia no es visible mejorar presentación	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	79	Realizar el Diseño de la propuesta de diplomado o curso o taller o seminario, de acuerdo con las necesidades propias del programa y validar ante Consejo Académico para la oferta desde el centro de extensión	Una Propuestas diseñadas	Pendiente anexar soporte de contenido del seminario diseñado	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
80	Presentar el programa de Tecnología en Delineante de Arquitectura e Ingeniería para acreditación	Programa Radicado	Anexar documentos para fortalecer evidencias se muestran los pantallazos de los correos pero los documentos finales no se encuentran anexos	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR	

Proceso	Código Actividad WAS	ACTIVIDAD	INDICADOR	OBSERVACIONES PRIMER CORTE	OBSERVACIONES SEGUNDO CORTE
FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES PLAN # 2020-028	40	Aseguramiento de la aplicación del Modelo Pedagógico de parte de los docentes de la facultad de Ciencias Sociales y Educación	Total de docentes de la facultad /Total de docentes de la facultad formados en el modelo pedagógico institucional		EN DOCUMENTO APORTADO NO SE EVIDENCIA LA RELACIÓN DE LA ASISTENCIA DEL TOTAL DOCENTE DE LA FACULTAD, TAL CUAL COMO LO RELACIONA EL INDICADOR
	41	Aseguramiento del diseño e implementación del proyecto docente de acuerdo a los lineamientos institucionales	Total de docentes de la facultad / total de docentes implementando el proyecto docente de acuerdo a los lineamientos institucionales	El proyecto docente no se encuentra definido por la institución sin embargo se evidencia gestión por parte de la facultad.	EL PROYECTO DOCENTE ES LA EXPRESIÓN DE LA INTENCIONALIDAD Y EXPECTATIVAS DEL PROFESOR UNIVERSITARIO EN RELACIÓN CON LA ASIGNATURA QUE VA A ENSEÑAR; ES UN TRABAJO REFLEXIVO EN EL CUAL EL PROFESOR TIENE QUE ENCONTRAR LAS MEJORES ESTRATEGIAS PARA HACER QUE LOS ALUMNOS ACCEDAN A LOS CONTENIDOS DE LA FORMA MÁS ATRACTIVA. EN ESTE ORDEN DE IDEA, EL DOCUMENTO QUE SE ADJUNTO, NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR, YA QUE EL PROYECTO DOCENTE ES EL EQUIVALENTE AL DESARROLLO DEL MICROCURRÍCULO EN LA CUAL NO ESTÁN DILIGENCIADO
	43	Intenacionalización del microcurrículo	Total de micro currículos de los programas académicos la facultad / total de micro currículos actualizados de los programas académicos la facultad.	Se evidencia Gestión	EN EL ACTA DE COMITÉ CURRICULAR QUE SE ADJUNTA NO ESTÁ DEBIDAMENTE FIRMADA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE. NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR. LO QUE SE ANEXA SON CINCO ( 5 ) MATRIZ PROPUESTA DE ACTUALIZACIÓN DE ELEMENTOS DEL MICROCURRÍCULO
	42	Actualización de los contenidos curriculares de los programas académicos de la Facultad de ciencias Sociales Y Educación coherentes con la visión de la Institución	Gestión para la internacionalización de un micro currículo	Se evidencia avance significativo, esta actividad se encuentra programada hasta el mes de diciembre por lo tanto se deberá continuar trabajando	SE ADJUNTA LAS MISMA EVIDENCIA DE LA ACTIVIDAD 53, NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR EN LA CUAL SE TIENE QUE ANEXAR LA EVIDENCIA DE LA INTERNACIONALIZACIÓN DE UN MICRO CURRÍCULO Y NO SEMILLEROS DE INVESTIGACIÓN
	44	Implementación de estrategias de virtualización como apoyo a la presencialidad en los microcurrículos de la asignaturas de los proprogramas académicos de la Facultad de ciencias Sociales Y Educación	Implementación de estrategias de virtualización como apoyo a la presencialidad en los microcurrículos de algunas asignaturas de los programas académicos la facultad.		PARA CUMPLIR EL 100% DEL INDICADOR, ANEXAR LOS MICROCURRÍCULOS EN LA CUAL SE ESTÉN IMPLEMENTANDO ESTRATEGIAS DE VIRTUALIZACIÓN
	45	Diseño del Documento Maestro del programa de Licenciatura en Educación Infantil en modalidad presencial o distancia.	Documentos maestro	El documento se encuentra en contrucción	SE EVIDENCIO EL INDICADOR
	46	Apoyar la Creación del Centro de Educación Virtual	Identificar lo requerimientos propios del programa para que se ajusten a la propuesta de la creación del Centro de educación Virtual	Se anexa documento en construcción en el cual se consolida los requerimientos propios del programa de promoción social y de otros de forma general e institucional que permita la creación del Centro de Educación Virtual	EN EL PRIMER CORTE SE HIZO LA SIGUIENTE OBSERVACIÓN: SE ANEXA DOCUMENTO EN CONSTRUCCIÓN EN EL CUAL SE CONSOLIDA LOS REQUERIMIENTOS PROPIOS DEL PROGRAMA DE PROMOCIÓN SOCIAL Y DE OTROS DE FORMA GENERAL E INSTITUCIONAL QUE PERMITA LA CREACIÓN DEL CENTRO DE EDUCACIÓN VIRTUAL. LA ACTIVIDAD ESTÁ VIGENTE, EN LA CUAL SE ANEXO EL SIGUIENTE DOCUMENTO: DOCUMENTO DE REQUISITOS PARA LA CREACIÓN DEL CEDVIRTUAL. ESTA COMO UN DOCUMENTO PARA DISCUSIÓN, NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	47	Diseño del Documento Maestro del programa de licenciatura en Educación Infantil o Trabajo Social en modalidad presencial o distancia	Documento maestro el programa de licenciatura en Educación Infantil o trabajo Social		SE EVIDENCIA QUE SE HA AVANZADO EN LA CONSTRUCCIÓN DEL DOCUMENTO MAESTRO DEL PROGRAMA DE TRABAJO SOCIAL HASTA LA CONDICIÓN DEL PROGRAMA, JUSTIFICACIÓN. LA CONDICIÓN DEL PROGRAMA ESTÁ CONSTITUIDA POR 9 CONDICIONES DE CALIDAD, EL DOCUMENTO QUE SE PRESENTA SOLO TIENE DOS CONDICIONES DE CALIDAD
	48	Diseño de programa de especialización tecnológica.	Estudio de factibilidad para el diseño de la Especialización tecnológica	Esta actividad se encuentra programada apra segundo periodo. No se presentaron avances	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	49	Gestionar la apertura del del programa de Promoción Social en María la baja y Arroyo Hondo en un futuro próximo.	Actas de Gestión apertura del programa de Promoción Social en María la baja y Arroyo Hondo en un futuro próximo.	Se presentó acta de estión	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	51	Definir los lineamientos para la articulación de programas con instituciones de educación media y los programas académicos de la facultad ..	Convenio de articulación	Se evidencia gestión	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	52	Fomentar la participación de los semilleros de la Facultad en investigaciones activas de los docentes investigadores del programa.	Incremento de los semilleros de la Facultad en investigaciones activas de los docentes investigadores del programa	No se evidencia incremento de semilleros sino fortalecimiento de los existentes	SE EVIDENCIO EL INDICADOR EN EL INCREMENTO DE TRES ( 3 ) SEMILLEROS EN EL PERIODO ANALIZADO
	53	Acompañamiento de estudiantes en semilleros para la participación en eventos académicos o científicos a nivel nacional o internacional	Certificación de participación eventos académicos o científicos a nivel nacional o internacional	2do corte	SE EVIDENCIO EL INDICADOR
	54	Participación activa en las actividades de promoción del programa de inclusión y equidad	número de participaciones activas de estudiantes del programa de inclusión y equida	número de participaciones activas de estudiantes del programa de inclusión y equida	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	55	Socialización de de la política Institucional de inclusión y equidad.	Política Institucional de inclusión y equidad	No se adjunto evidencia	SE EVIDENCIO EL INDICADOR
59	Intenacionalización del microcurrículo	Gestión para la internacionalización de un microcurrículo		SE EVIDENCIO EL INDICADOR	
58	Desarrollo de las actividades del plan de mejoramiento	Ejecución plan de mejoramiento	Las evidencias no representan el desarrollo del plan de mejoramiento	LAS EVIDENCIAS NO REPRESENTAN EL DESARROLLO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO, EL DOCUMENTO ADJUNTO TIENE FECHA DEL PERIODO 06/03/2017. NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR	

Proceso	Código Actividad WAS	ACTIVIDAD	INDICADOR	OBSERVACIONES PRIMER CORTE	OBSERVACIONES SEGUNDO CORTE
	81	Garantizar la capacitación docentes de la Facultad en el modelo pedagógico.	Nº de docentes formados en el modelo pedagógico de la facultad de Admón y turismo / Total de docentes de la Facultad	NO SE APORTO EVIDENCIA: Al inicio de este periodo académico se hizo la primera sesión de socialización del Modelo Pedagógico a un grupo de docentes a cargo de la Asesora Olga Rivera.	SE APORTO EVIDENCIA DEL DIPLOMADO DE INNOVACION PEDAGOGICA EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE EN LA EDUCACION SUPERIOR EN LA CUAL HACE REFERENCIA AL MODELO PEDAGOGICO APLICANDO HERRAMIENTAS VIRTUALES. NO SE HA EVIDENCIADOS LOS DOCENTES QUE PARTICIPARON DE LA FACULTAD
	84	Garantizar la elaboración de los proyectos docentes de todas las asignaturas de la Facultad	proyectos docentes de la Facultad de Administración y Turismo	NO SE APORTO EVIDENCIA: Para el logro de esta meta se debe iniciar por capacitar a los docentes para que desarrollen el proyecto por asignatura. Está pendiente la capacitación a los docentes.	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	66	Realizar actualización y/o modificación de los contenidos curriculares y estructuras formativas de los programas académicos de la Facultad de Admon y Turismo	No. de micro currículos actualizados	Se evidencia la actualización de 17 microcurrículos	NO SE EVIDENCIO EL INDICADOR. NO DE MICROCURRÍCULOS ACTUALIZADOS. LO QUE ADJUNTO FUE UN ACTA (01) CONSEJO DE FACULTAD ADMINISTRACION Y TURISMO DE L MES DE JULIO DE 2020
	68	Propuesta de Diseño del Documento Maestro del programa de Admon Turística en modalidad virtual	Propuesta diseñada y presentada	Se evidencia capacitaciones para los profesores como una primera etapa, se debe adjuntar propuesta del diseño del documento maestro para segundo semestre	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	85	Diseñar Oferta a nivel de pregrado del programa de Salud Ocupacional	2 programas de pregrado terminales	NO SE APORTO EVIDENCIA: La Facultad está en la etapa de indagación a nivel de egresados, sector productivo para diseñar y ofertar programas que requiera el entorno.	SE ADJUNTO EVIDENCIA DE DOS (2) PROGRAMAS POR CICLOS PROPEDÉUTICOS: PROFESIONAL EN GASTRONOMIA Y PROGRAMA PROFESIONAL EN SST. CON CONDICIONES DE CALIDAD PARCIALES PARA EL CORTE DE ESTE PERIODO. SE ESPERA QUE PARA EL SIGUIENTE CORTE LOS PROGRAMAS ESTÉN RADICADOS EN SACES
	69	Realizar el Diseño y presentación de la propuesta curricular de dos programas de especialización.	Dos Propuesta de especialización diseñada y presentada	NO SE APORTO EVIDENCIA: La facultad con los asesores de vicerrectoría académica, investigación y planeación realizarán el estudio de factibilidad para el diseño de esta oferta.	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	88	Diseñar y desarrollar propuestas de articulación de los programas de la Facultad de Administración y Turismo con instituciones de educación media.	Propuesta diseñada y presentada	NO SE APORTO EVIDENCIA: El convenio de articulación a partir del 2019 no ha tenido la demanda que tuvo años anteriores, en lo que va de 2020 la Alcaldía no ha aprobado convenio para darle continuidad a los estudiantes de los grados 10 y 11 de la media técnica por articulación, a esto se suma el plan de emergencia sanitaria mundial que detuvo la ejecución de muchos proyectos.	PARA CUMPLIR CON EL INDICADOR LA PROPUESTA DEBE DE PRESENTARSE EN CONSEJO DE FACULTAD Y DESPUES A CONSEJO ACADEMICO
	173	Fortalecer el trabajo en las redes en las que participa el programa a través de proyectos de trabajo colaborativo.	No. de proyectos colaborativos en las redes	Se evidencia convenios realizados para trabajos colaborativos	SE EVIDENCIARON TRES (3) PROYECTOS COLABORATIVOS EN LAS REDES
	174	Diseñar con los docentes, las propuestas de contenidos para la línea de investigación de la Facultad de Administración y Turismo.	Proyectos presentados coherentes con las líneas de investigación de los programas de la facultad	se evidencia proyectos realizados para la investigación de la facultad	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	186	Fortalecer estrategias de prevención académica en articulación con las estrategias de Bienestar orientadas a la mitigación de los riesgos de deserción	No. de estrategias de articulación orientadas al fomento de la permanencia	Evidencia fotografica poco clara de las estrategias	EN LA APORTADA NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR. NO DE ESTRATEGIAS DE ARTICULACION ORIENTADAS AL FOMENTO DE LA PERMANENCIA. NO SE EVIDENCIA SEGUIMIENTOS DE LAS ACTIVIDADES DE LOS PROGRAMAS DE PERMANENCIA EN LA FACULTAD DE ADMINISTRACION Y TURISMO
	217	Fortalecer el trabajo en las redes internacionales en las que participa el programa a través de proyectos de trabajo colaborativo.	No. de proyectos de investigación colaborativa en las redes internacionales	se evidencia proyectos de investigación colaborativa	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	177	Fortalecer los procesos de actualización de los currículos de los programas (trabaja por asignaturas específicas y actualizar las electivas de profundización de los programas)	No. de alianzas de intercambio realizados sobre No. de alianzas de intercambio programados	se evidencia alianzas de intercambio realizadas	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
FACULTAD DE ADMON PLAN # 2020-029	95	Identificar Instituciones de Educación Superior y/o proyectos exitosos en áreas afines con los programas de la Facultad de Administración y Turismo para realizar alianzas de intercambio (docentes)	Alianzas o proyectos exitosos con Instituciones de Educación Superior	Se evidencian alianzas para intercambio	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	176	Promover mecanismos para la cooperación internacional como herramienta para generar alianzas estratégicas que permitan fortalecer los programas en aspectos y generar visibilidad a ITCMB	Propuesta de mecanismo para la cooperación internacional.	Se evidencia alianzas para intercambio. se debe adjuntar propuesta para la próxima entrega	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	175	Identificar instituciones y/o proyectos exitosos de educación superior afines con los programas de la Facultad de Administración y Turismo para realizar alianzas de intercambio (estudiantes) que nos permitan novedades salientes y referentes para el mejoramiento de nuestro currículo y competencias	Alianzas y/o proyectos exitosos con instituciones de educación superior	Se evidencian alianzas para intercambio	NO SE EVIDENCIA EL CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR ALIANZAS Y/O PROYECTOS EXITOSOS CON INSTITUCIONES DE EDUCACION INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR YA QUE EL VIDEO ANEXADO PRESENTA DIFICULTADES PARA SER ENTENDIDO. TAMPOCO SE EVIDENCIA DOCUMENTO DE ALIANZA O PROYECTOS EXITOSOS
	200	Desarrollar proyectos comunitarios como estrategia para fortalecer los perfiles de egreso de los estudiantes en escenarios de prácticas que permitan mejorar la calidad de vida de las poblaciones vulnerables en el contexto local y regional	No. de actividades académico-sociales desarrolladas para el mejoramiento de las competencias de los estudiantes del programa.	Se evidencias 4 proyectos comunitarios	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	202	Gestionar nuevos convenios o ampliación de los cupos en los convenios existentes para la ejecución de las prácticas de los programas de Administración y Turismo.	No. de convenios nuevos o No. de cupos ampliados.	se evidencian 3 convenios para la realización de practicas	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	183	Sistematizar los resultados de los proyectos de extensión en informes que puedan ser validados como productos académicos de los programas.	8 nuevos informes de sistematización de resultados de proyectos comunitarios	Se evidencias 4 proyectos comunitarios. Se debe trabajar en la sistematización	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	179	Formalizar la cultura del emprendimiento social o productivo a partir de incentivar las iniciativas e innovaciones en las ferias empresariales.	No. de proyectos social o productivos presentados	Se evidencian 3 proyectos de emprendimiento	SE EVIDENCIA EL INDICADOR CON EL INFORME DE GESTIÓN ANEXO INFORME FERIA EMPRESARIAL VIRTUAL FEMABO 2020-I
	180	Promover la participación de los estudiantes en semilleros de emprendimiento social o productivo	2.5% del total de los estudiantes participando en proyectos social y/o productivo.	Se evidencia listado de estudiantes en la participación de los semilleros	EN EL DOCUMENTO ADJUNTO NO SE EVIDENCIA EN PANTALLAZO. LOS ESTUDIANTES PARTICIPANDO EN PROYECTOS SOCIALES Y/O PRODUCTIVOS
	181	Desarrollar actividades en alianza con el sector productivo que apunten al mejoramiento de las problemáticas sociales y sectoriales de la ciudad en el ámbito de administración y turismo	No. de proyectos realizados para mejorar las problemáticas	se evidencian proyectos comunitarios	EN EL DOCUMENTO APORTADO NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR. NO DE PROYECTOS REALIZADOS PARA MEJORAR LAS PROBLEMÁTICAS
	184	Desarrollar proyectos sociales en alianza con el sector productivo que generen impacto al darle solución a problemáticas en el ámbito de administración y turismo	No. de proyectos realizados para mejorar las problemáticas sociales de la ciudad en el ámbito de la administración y turismo	se evidencia proyectos sociales	EN EL DOCUMENTO APORTADO NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR. NO DE PROYECTOS REALIZADOS PARA MEJORAR LAS PROBLEMÁTICAS SOCIALES DE LA CIUDAD EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACION Y TURISMO
	185	Diseñar la propuesta de educación continuada, diplomados, cursos, talleres o seminarios en modalidades virtuales o presencial a partir del análisis de las necesidades propias del programa y de los integrantes de la comunidad académica (docentes, estudiantes y egresados) para ser validados ante consejo académico y remitirse al Centro de Extensión para su oferta	Propuesta de educación continuada de la facultad	NO SE APORTO EVIDENCIA: Actualmente, se está diseñando un diplomado genérico que apunta a cualquier disciplina, centrado en el desarrollo de habilidades en dirección y gerencia de proyectos con fines corporativos. Con enfoques en cooperación internacional, gerencia de proyectos Sociales. Se incluirá virtualidad para afianzar procesos técnicos, instrumentos y desafíos de la cooperación internacional.	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	204	Diseñar el proyecto de impacto sobre la pertinencia de los programas de la facultad y del impacto de los egresados del programa	Proyecto presentado y desarrollado por programa	Se evidencian actividades para desarrollo del proyecto. Se requiere adjuntar proyecto	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	205	Realizar la autoevaluación del programa del programa Administración de Empresa con fines de renovación del registro calificado.	Informe de autoevaluación	Se evidencian acciones para el desarrollo de la autoevaluación. SE REQUIERE ADJUNTAR INFORME	NO SE EVIDENCIA PORCENTAJE DE AVANCE DE INFORME DE AUTOEVALUACIÓN DEL PROGRAMA. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESA
	206	Realizar la autoevaluación del programa de Comercio Exterior	Porcentaje de avance de autoevaluación	NO SE APORTO EVIDENCIA: El proceso de autoevaluación del programa de Comercio Exterior, iniciará una vez finalice el proceso de autoevaluación del programa Administración de Empresa.	NO SE EVIDENCIA PORCENTAJE DE AVANCE DE AUTOEVALUACIÓN DEL PROGRAMA. DE COMERCIO EXTERIOR
	207	Realizar la autoevaluación del programa de Administración Turística	Porcentaje de avance de autoevaluación	Se evidencian encuestas realizadas para comenzar el diagnóstico de la autoevaluación. SE REQUIERE ADJUNTAR INFORME	NO SE EVIDENCIA PORCENTAJE DE AVANCE DE AUTOEVALUACIÓN DEL PROGRAMA ADMINISTRACION TURISTICA.

Proceso	Codigo Actividad WAS	ACTIVIDAD	INDICADOR	OBSERVACIONES PRIMER CORTE	OBSERVACIONES SEGUNDO CORTE
OFICINA DE RELACIONES INTERNACIONALES - CINI PLAN # 2020-033	165	Estructurar el Modelo de Gestión del Proyecto Movilidad Internacional de la Comunidad académica de la IUCMB para fortalecer la capacidad institucional en el diseño, ejecución y evaluación de políticas y programas de fomento de la movilidad de estudiantes, docentes e investigadores.	Modelo de Gestión del Proyecto Movilidad Internacional realizado, de acuerdo con los lineamientos Institucionales	2do Corte	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	166	"Generar 7 alianzas que favorezcan el intercambio de experiencias y conocimientos ( movilidad y transfeencias de conocimiento), así como la formulación de programas académicos y proyectos de investigación conjuntos.	No. De Alianzas nacionales e internacionales gestionadas		SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	167	Generar 7 alianzas que favorezcan el intercambio de experiencias y conocimientos ( movilidad y transfeencias de conocimiento), así como la formulación de programas académicos y proyectos de investigación conjuntos.	Dos (2) Redes Académicas nacionales e internacionales gestionadas	No se cargaron evidencias	SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	168	"Fomentar la dimensión intemacional de los programas a través de estrategias de intervención relacionadas con: Enseñanza de lenguas extranjeras Participación en el proceso de currículos con visión internacional a traves de los contactos para revision y validación de propuestas académicas con instituciones extranjeras Incentivos a la presencia de estudiantes y docentes extranjeros."	Dos (2) Currículos Académicos Internacionalizados	No se cargaron evidencias	SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	169	Promover la movilidad virtual entrante de docentes nacionales e internacionales	No. de visitantes (Docentes) nacionales y extranjero	No se cargaron evidencias	SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	171	Promover la movilidad virtual entrante de estudiantes nacionales e internacionales	No. de visitantes (estudiantes) Nacionales y Extranjeros	No se cargaron evidencias	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	170	Presentar Proyecto del centro de educacion virtual de la ITCMB	No. de visitantes (estudiantes) Nacionales y Extranjeros	No se cargaron evidencias	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR

## MACRO PROCESOS DE APOYO



Continuando con el seguimiento individual por macro proceso y por proceso mostramos el resultado de los procesos de **Apoyo con un 63,82%**, en las cuales se ven reflejadas las observaciones del segundo cuatrimestre de acuerdo con el indicador

Archivo disponible en la página WEB.

Proceso	Codigo Actividad WAS	ACTIVIDAD	INDICADOR	OBSERVACIONES PRIMER CORTE	OBSERVACIONES SEGUNDO CORTE
AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE - AVA  PLAN # 2020-032	244	Crear 4 Video tutoriales para mejorar el acceso y manejo de las herramientas en ambientes virtuales de aprendizaje	Video tutoriales propuestos / Video tutoriales desarrollados	Se evidencia videos tutoriales en youtube (9) realizados desde el proceso de AVA	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	245	Desarrollar 8 informes sobre el uso de la plataforma virtual por programas y facultades	Informes propuestos/Informes desarrollados	para el trimestre se deberían haber presentado 3 informe. SE evidencia desarrollo de 1 informe.	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	243	Capacitar al 70 % de los Docentes para el desarrollo de trabajo independiente por medio de Ambientes virtuales Institucionales.	Porcentaje de docentes capacitados / Porcentaje de docentes proyectados	Se evidencia capacitación de mas del 70% de los docentes.	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	249	Ofertar diplomado virtual en innovación pedagógica basada en TIC	Diplomado virtual propuesto/Diplomado virtual Ofertado	Se evidencian acciones previas a ala apertura del diplomado	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	246	Participar en 3 Mesas de trabajo con las facultades para identificar nuevos programas que se adapten a la educación virtual o a distancia.	Actas de Reuniones propuestas /Actas de reuniones Desarrolladas	Se evidencia citación de mesa de trabajo con vicerrector (1) en el mes de abril.	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	247	Documentar el Proyecto del centro de educación virtual de la IUMC	Proyecto de educación a distancia y Virtual propuesto /Proyecto de educación virtual y a distancia desarrollado	Se evidencia el documento maestro (PRELIMINAR) de del proyecto de educación virtual.	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR

MEDIOS EDUCATIVOS  PLAN # 2020-035	34	Generar el plan de dotación de medios educativos a dotar de acuerdo con las necesidades de las áreas	Plan de dotación de medios educativos	Plan sujeto a ajustes y aprobación.	SE EVIDENCIA EL INDICADOR, SIN EMBARGO, PARA VALIDAR EL 100%, HACER LLEGAR LA EVIDENCIA EN PANTALLAZO LOS MEDIOS EDUCATIVOS ADQUIRIDOS: LIBROS EN FÍSICOS, BASES DE DATOS, SOFTWARE, EQUIPOS
	35	Promover la gestión del uso de los recursos como apoyo a los procesos de enseñanza - aprendizaje	% de uso de medios educativos	Se evidencia promoción para la utilización de los medios educativos, y se soporta con estadísticas de uso	SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	36	Potenciar el recurso de información, a través de las suscripción a las bases de datos.	No. De bases de datos académicas adquiridas en el periodo	Se mantiene bases de datos y se realizo una suscripción con SYSCOMER teniendo un total de 7	SE EVIDENCIA EL INDICADOR, HACER LLEGAR EN PANTALLAZO LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO PARA VALIDAR QUE FUE EN EL PERIODO, YA QUE LA EVIDENCIA APORTADA DE LOS CONTRATO NO SE REFLEJA LA FECHA DE LA FIRMA PARA ASÍ VALDAR EL 100%
	38	Elaborar y ejecutar plan de formación a usuarios, como mecanismo para fortalecer las habilidades y competencias de estudiantes y docentes.	No. De actividades de formación ejecutadas/ no. Total de actividades programas	Se evidencia gestión para la adquisición de material bibliografico adaptándose a las exigencias por la emergencia del covid 19	SE EVIDENCIA EL INDICADOR. DE LAS 19 CAPACITACIONES PROGRAMADAS SE REALIZARON EN EL PERIODO 20 CAPACITACIONES
	39	Visibilizar la Institución como un espacio académico, investigativo y cultural	Número de uso de los espacios/No. Total de espacios proyectados*100	Se evidencia pertinencia en las actividades de formación ejecutadas.	SE EVIDENCIA EL INDICADOR, PARA EL TERCER PERIODO SE DEBE DE EVIDENCIAR EL PANTALLAZO DE LAS CAPACITACIÓN POR EL MEDIO MÁS EXPEDITO, GOOGLE MEET O EL QUE SE DISPONGA
	37	Potenciar el 10% de la adquisición a material bibliográfico, que permita contribuir a las funciones sustantivas de la educación	No. De Libros adquiridos/ no. De libros en uso en biblioteca	Se evidencia la planeacion de las actividades para visibilización de la institución. Para proxima entrega adjuntar evidencias de la ejecución.	SE EVIDENCIA EL INDICADOR, HACER LLEGAR EN PANTALLAZO LA ADQUISICIÓN DE LOS TEXTOS DE INGLES DE ACUERDO A LAS ESPECIFICACIONES DEL CONTRATO, PARA ASÍ VALIDAR EL 100%

<b>ADMISION REGISTRO Y CONTROL</b>  <b>PLAN # 2020-022</b>	189	Diseñar propuesta para presentar al Consejo Académico, respecto a la actualización de los procedimientos de Calidad del Centro de Admisiones, a los requerimientos de educación virtual y a distancia	Propuesta diseñada	Esta actividad esta programada para el mes de mayo, no se presentaron avances	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, SE PRESENTA LA SOLICITUD DEL DISEÑO DE LA PROPUUESTA EN FECHA DOCUMENTO EN EXCEL DE JUNIO 2020 A AGOSTO DEL 2020, SIN LA APROBACIÓN DEL SIG, ANEXAR APROBACIÓN DE LA PROPUUESTA
	190	Presentar propuesta ante Consejo Académico, para la actualización de los procedimientos de Calidad del Centro de Admisiones, a los requerimientos de educación virtual y a distancia	Propuesta presentada	esta actividad esta programada para el mes de agosto, no se presentaron avances y la plataforma no muestra la actividad para adjuntar evidencia	SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	192	Revisar y solicitar ajustes al WAS en el modulo Inscripción y Admisión	Ajustes solicitados/ ajustes realizados	Se realizaron 13 solicitudes en total, de las cuales se han cumplido 8, lo que da un % de cumplimiento del 61.5%, esta meta esta planteada hasta el mes de agosto de 2020	SE EVIDENCIA EL INDICADOR, EN ESTE PERIODO SE REALIZARON LOS CINCO ( 5) AJUSTES SOLICITADOS
	193	Garantizar el correcto registro de la información académica de todos los estudiantes de la ITCMB (notas, promedios)	Ajustes solicitados/ ajustes realizados	Todas las solicitudes fueron resueltas	SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	194	Establecer los requisitos funcionales para la solicitud de los certificados estudiantil via web	Requisitos funcionales definidos	Se evidencia definicion de requisitos enviados a sistemas por medio de la mesa de ayuda	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, ANEXAR LOS PANTALLAZOS DEL MÓDULO M PARA LA SOLICITUD DE LOS CERTIFICADOS ESTUDIANTIL VIA WEB
	195	Actualizar el 30% de las hojas de vida de los estudiantes activos en WAS	No. De hojas de vidas actualizadas/ no. Total de estudiantes	Se evidencia confirmación por parte de sistemas de la actualización, en total han actualizado 2450 hojas de vidas de estudiantes, teniendo en cuenta que también actualizaron hoja de vida los egresados no graduados que están actualmente en proceso de grado. lo que da por cumplida esta acción al 100%	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, DE ACUERDO EN DATO OFICIAL DE CORTE SEGUNDO PERIODO DEL 2019 EN EL WAS, SE MATRICULARON 1899 ESTUDIANTES, AL MENOS, EN ESTE PERIODO DE EVALUACIÓN QUE VIENE, SE DEBE DE REFLEJAR 570 HOJAS DE VIDA DE LOS ESTUDIANTES ACTIVOS EN WAS, PARA ASÍ VALIDAR EL 100% DEL INDICADOR

Proceso	Codigo Actividad WAS	ACTIVIDAD	INDICADOR	OBSERVACIONES PRIMER CORTE	OBSERVACIONES SEGUNDO CORTE
RECURSOS FISICOS PLAN # 2020-014	237	Diseñar y ejecutar de Plan de Intervención de infraestructura física en la ITCMB	Seguimiento a la ejecución del Plan de Intervención de infraestructura física	Se evidencia plan de intervención, se requiere evidenciar la ejecución del mismo y/o informe de seguimiento para los próximos cohortes	NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR. LO QUE SE ADJUNTO ES UN CONTRATO DE ENERO 2020., SE DEBE ANEXAR UN INFORME DE SEGUIMIENTO DEL INDICADOR: SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE INTERVENCIÓN DE INFRAESTRUCTURA FISICA
	235	Ejecutar y publicar Plan de Contratación	Contratos suscritos/contratos proyectados	Se evidencia el plan de contrataciones 2020 y se adjunta evidencia de una muestra de los contratos celebrados en el primer trimestre del año	SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR, SIN EMBARGO HACE FALTA ADJUNTAR PANTALLAZO DE ALGUNOS DE LOS CONTRATOS
	233	Diseñar y Ejecutar Plan de mantenimiento	Plan implementado	Se adjunta evidencia de el diseño de plan de mantenimiento, falta evidencias de la ejecución del mismo	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	236	Diseñar Estudios de Reordenamiento funcional de los espacios de la ITCMB, para el mayor aprovechamiento (incluyen Planos)	Documento de Estudios técnicos y planos del reordenamiento Físico de la ITCMB	Se evidencia el estudio de los espacios existentes, falta evidenciar como sería el reordenamiento	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	234	Diseñar y Ejecutar Plan anual de adquisiciones	Plan implementado	Se evidencia el plan de adquisiciones 2020 y se adjunta evidencia de una muestra de los contratos celebrados en el primer trimestre del año	SE EVIDENCIA EL INDICADOR, HACE FALTA EVIDENCIAR UNA MUESTRA EN PANTALLAZOS DE LA ALGUNAS PARTES DE LA DESCRIPCIÓN DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES
	238	Diseñar y ejecutar Proyecto de crecimiento de la actual planta física de la ITCMB, articulado con un proyecto recuperación y/o conservación de la planta física como edificación patrimonial.	M2 de áreas nuevas construidas/M2 de área total construida.	No se aporó evidencia	EL DOCUMENTO QUE SE ADJUNTO COMO EVIDENCIA, NO ES LA EVIDENCIA DEL INDICADOR
	242	Diseñar Informe de gestión con diferentes alternativas que definan las condiciones adecuadas de lote o terreno necesario para nuevo campus universitario	Diseñar Informe de gestión con diferentes alternativas que definan las condiciones adecuadas de lote o terreno necesario para nuevo campus universitario	No se aporó evidencia	EL DOCUMENTO QUE SE ADJUNTO COMO EVIDENCIA, NO ES LA EVIDENCIA DEL INDICADOR
	239	Realizar estudios de de Suelos del terreno dispuesto para el nuevo campus universitario	Estudio de suelo elaborado	No se aporó evidencia	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	240	Diseñar el Proyecto Arquitectónico de la propuesta del nuevo campus	Proyecto Arquitectónico terminado	No se aporó evidencia	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	241	Desarrollar Proyecto en metodología MGA	Proyecto en Metodología MGA	No se aporó evidencia	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR

Proceso	Codigo Actividad WAS	ACTIVIDAD	INDICADOR	OBSERVACIONES PRIMER CORTE	OBSERVACIONES SEGUNDO CORTE
GESTION FINANCIERA PLAN # 2020-013	196	Realizar estudio de sostenibilidad financiera para docente	Estudio de sostenibilidad planta docente tiempo completo	No se aportaron evidencia	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	197	Realizar estudio de sostenibilidad financiera para cargos administrativos	Estudio de sostenibilidad planta administrativa	No se aportaron evidencia	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	198	Gestionar nuevos convenios para pago de matrículas con entidades financieras	número de convenios gestionados	Se evidencia la gestión de 1 convenio con el banco pichincha, sin embargo el proceso quedo en manos de oficina de jurídica y no se ha finalizado.	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, ANEXAR PARA EL SIGUIENTE PERIODO DE EVALUACIÓN LOS PANTALLAZOS DE LOS CONVENIO GESTIONADOS Y LOS MÓDULOS EN EL WAS PARA ASI VALIDAR EL 100% DE LA ACTIVIDAD
	199	Presentar y reportar información financiera a las distintos estamentos	Informes presentados/ informes solicitados		SE EVIDENCIA EL INDICADOR

Proceso	Codigo Actividad WAS	ACTIVIDAD	INDICADOR	OBSERVACIONES PRIMER CORTE	OBSERVACIONES SEGUNDO CORTE
TALENTO HUMANO PLAN # 2020-010	133	Diseñar e implementar un programa Calidad de Vida, que permita fortalecer el desarrollo humano y formación por competencias para docentes y personal administrativo de acuerdo a las necesidades encontradas.	# docentes y personal administrativo participantes en el programa por período # docentes y personal administrativo de la institución en el periodo	Se evidencia cronograma y ejecución de actividades.	SE ADJUNTO EVIDENCIA EN DOCUMENTO PDF QUE HACE REFERENCIA DEL PERIODO AL PRIMER CORTE., NO SE EVIDENCIA EL RESULTADO DEL INDICADOR DEL PERIODO COMPRENDIDO DEL MES DE MAYO 2020 A AGOSTO DEL 2020.
	164	Diseñar e implementar un plan de mejoramiento de clima institucional de acuerdo a las necesidades encontradas en la medición de clima 2019.	# De actividades ejecutadas en el periodo / # De actividades programadas	se evidencia plan . FALTA ADJUNTAR EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN	SE EVIDENCIA PLAN DEL PERIODO. FALTA ADJUNTAR EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN PARA VALIDAR EL INDICADOR: # DE ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PERIODO / # DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS. ADJUNTAR EVIDENCIA PANTALLAZO DE GOOGLE MEET
	156	Realizar pruebas psicotécnicas a 35 docentes, como apoyo a el proceso de selección de docentes de planta TC	# de pruebas psicotécnicas aplicadas / # de pruebas psicotécnicas aplicadas planeadas	Se deben adjuntar pantallazos de la realización de la prueba	NO SE EVIDENCIA PANTALLAZOS DE LA REALIZACIÓN DE LAS PRUEBAS ADJUNTADA EN EL PRIMER CORTE
	155	Realizar informe de vacantes planta docente	Informe de vacantes planta docente	Se deben adjuntar pantallazos de la realización de la prueba	EN EL DOCUMENTO PDF EVIDENCIADO EN EL PRIMER CORTE, ACCIÓN 3 - PLAN DE VACANTES 2020, NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR INFORME DE VACANTES PLANTA DOCENTE
	158	Gestionar y ejecutar la contratación de 35 docentes de planta TC en la ITCMB	#de docentes de planta TC contratado / # de docentes de planta TC planificados para contratación	Se evidencian acciones para gestionar la contratación de nuevos docentes	SE EVIDENCIA LA CONTRATACIÓN DE 4 DOCENTES DE PLANTA, SIN EMBARGO EL INDICADOR NOS MUESTRA EL CUMPLIMIENTO DE UN 12%
	157	Diseñar y gestionar de la nueva planta administrativa de ITCMB, de acuerdo a las necesidades de la institución	Propuesta presentada y aprobada	Se evidencian acciones preliminares para desarrollar propuesta. Se requiere adjuntar propuesta	NO SE EVIDENCIA LA PROPUESTA APROBADA POR CONCEJO DIRECTIVO O RECTORÍA
	159	Ejecutar y Gestionar la contratación de 1 nuevo cargo administrativo para el 2020	Contrato de nuevo cargo administrativo	Se evidencian gestiones para realizar la contratación de nuevo cargo administrativo	NO SE EVIDENCIA ACTO ADMINISTRATIVO EN DONDE SE NO SUSPENDE EJECUTAR Y GESTIONAR LA CONTRATACIÓN DE 1 NUEVO CARGO ADMINISTRATIVO PARA EL 2020 DADO LA EMERGENCIA SANITARIA
	160	Suministrar formación postgradual a nivel de maestria de 1 docente	# de nuevos docentes formados	Se evidencia analisis de la formación de los docentes. Se requiere adjuntar evidencias de las acciones para el suministro de la formación	SE EVIDENCIA EL INDICADOR POR MEDIO DEL DOCUMENTO RESOLUCIÓN NÚMERO 419 DEL 18 DE AGOSTO DEL 2020
	162	Diseñar e implementar el Plan de Capacitación 2020	Nº de capacitaciones ejecutadas en el periodo / total capacitaciones programadas para el periodo	Se evidencia listado de docentes en formación, ADJUNTAR EVIDENCIAS	NO SE EVIDENCIA LAS CAPACITACIONES DEL PERIODO DE MAYO 2020 A AGOSTO DE 2020
	161	Formar EL 20% de los docentes en nivel de inglés B1	Nº de docentes de planta con nivel de inglés B1/ Nº total docentes de planta		NO SE ADJUNTA EVIDENCIA QUE DE INDICACIÓN DEL INDICADOR
	163	Diseñar e implementar una política de incentivos para docentes en el ITCMB de acuerdo a las necesidades de la institución.	Nº de incentivos aplicados de acuerdo a la disponibilidad presupuestal de la institución/No productos contemplados por la política de incentivos	No se cargaron evidencias	NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR. SE ADJUNTÓ UNA RESOLUCIÓN QUE SE REFIERE A MODIFICACIÓN DE UN CRONOGRAMA MAS NO LA POLÍTICA DE INCENTIVO POSGRADUAL 2025.

Proceso	Codigo Actividad WAS	ACTIVIDAD	INDICADOR	OBSERVACIONES PRIMER CORTE	OBSERVACIONES SEGUNDO CORTE
Soporte y Desarrollo Tecnológico - SISTEMAS PLAN # 2020-008	208	Implementar el proyecto de cableado estructurado (eléctrico, voz y datos) de acuerdo al Realizar la actualización de hardware de los equipos computacionales de la institución		2do Corte	
	201	Implementación del Plan de mantenimiento.	# actividades del Plan de Mantenimiento desarrolladas/# total de actividades programadas	2do Corte	SE EVIDENCIO EL INDICADOR PARCIALMENTE, YA QUE FALTA LOS PANTALLAZOS DE ACCIÓN DEL MANTENIMIENTO DE ACUERDO A LA PROGRAMACIÓN
	209	Desarrollar la implementación de 10 nuevos módulos	módulos nuevos creados	Se adjunto evidencia de uno solo	AUNQUE SE EVIDENCIA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE SOFTWARES NO SE ADJUNTAN ACTAS DE ENTREGA SE EVIDENCIA LAS ACTA, MAS NO LA ENTREGA. NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	210	Reemplazar 30 equipos académicos en la sede centro para aulas de clases	No. De equipos adquiridos		ANEXAR PANTALLAZOS DE LOS EQUIPOS Y ACTA DE RECIBO
	211	Socializar y divulgar del plan estratégico de las tecnologías de la información (PETI)	Alcance de socialización de las políticas / nro. de población ITCMB	2do Corte	SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	214	Organizar y socializar estadísticas de impresiones	Hojas impresas 2019 / hojas impresas 2020		SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	213	Organizar campañas de reciclaje de hojas impresas y concientización de ahorro de energía con el computador	personas capacitadas / población empleados ITCMB	Si bien se evidencia realización de campaña no porta evidencias de capacitación a aempleados de la itcmb	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADO, AUNQUE SE HAYA ENVIADO LA PRESENTACIÓN, PROGRAMAR POR GOOGLE MEET CAPACITACIONES POR DEPENDENCIAS
	212	Gestión para la consecución del sello de excelencia de gobierno digital	Sello de excelencia en página		NO SE EVIDENCIA EL INDICADOR

Proceso	Codigo Actividad WAS	ACTIVIDAD	INDICADOR	OBSERVACIONES PRIMER CORTE	OBSERVACIONES SEGUNDO CORTE
SECRETARIA GENERAL PLAN # 2020-003	96	Estructurar y proponer reglamentación para el funcionamiento del Centro de Idiomas	Propuesta presentada a Consejo Directivo. Propuesta presentada a Consejo Directivo	El documento adjunto no evidencia avance de la actividad.	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR. LA REGLAMENTACION ES APROBADA POR EL CONSEJO ACADÉMICO, EL SIGUIENTE PASO ES PARA SER APROBADA EN EL CONSEJO DIRECTIVO
	98	.Establecer las necesidades contractuales para el proyecto del nuevo campus Universitario .Gestionar la escritura publica de un nuevo lote	ESCRITURA PUBLICA	El documento adjunto no evidencia avance de la actividad.	SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, YA QUE EN ESTOS MOMENTOS SE ENCUENTRA EL PROCESO EN CULMINAR EL ACTA DE SESIÓN DE PARTE DE CONTROL URBANO PARA ASÍ RADICARLO EN EL ÁREA DE APOYO LOGÍSTICO DEL DISTRITO DE CARTAGENA Y CONVERTIRLO EN ESCRITURA PÚBLICA A NOMBRE DE COLMAYOR.
	134	Actualización Tablas de Retención Documental de acuerdo a lo establecido en la ley 594 de 2000 y Acuerdo 004 del 2019	Proceso Terminado	Se evidencia un avance significativo para el primer cuatrimestre, sin embargo cabe aclarar que esta actividad se encuentra programada hasta el 31 de diciembre por lo cual el documento no se encuentra completamente listo	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	137	Presentar documentos PINAR y PGD actualizados ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño para su aprobación	Documentos PINAR y PGD actualizados	2do Cuatrimestre	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	135	Elaborar documento de actualización Plan Institucional de Archivo - PINAR	Documento PINAR actualizado	La evidencia cargada presenta solo un informe del documento PINAR sin embargo no se evidencia el informe como tal	SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	136	Elaborar documento de actualización al Programa de Gestión Documental - PGD	Documento PGD actualizado		SE EVIDENCIA PARCIALMENTE EL INDICADOR, YA QUE EL PROGRAMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL, PGD, ES EL INSTRUMENTO ARCHIVÍSTICO QUE LE PERMITIRÁ A COLMAYOR FORMULAR Y DOCUMENTAR A CORTO, MEDIANO Y LARGO PLAZO, EL DESARROLLO SISTEMÁTICO DE LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA INSTITUCIÓN. LA EVIDENCIA APORTADA ES UN INSUMO PARA ELABORAR EL PGD. PRESENTAR LA EVIDENCIA DEL DOCUMENTO COMPLETO EN EL PRÓXIMA EVALUACIÓN
	97	Proponer al CD la reglamentación para promover incentivos de acuerdo a la producción académica y científica de la ITCMB	Propuesta presentada a Consejo Directivo	El documento adjunto no evidencia avance de la actividad.	NO SE ADJUNTO EVIDENCIA DEL INDICADOR
	100	Fortalecer la implementación de la política defensa jurídica	Política de defensa jurídica implementada	Se presenta proyecto de la política, este posteriormente debera ser aprobado e implementado	SE EVIDENCIA EL INDICADOR
	101	Actualización del plan de participación ciudadana	plan de participación ciudadana actualizado	No se adjunta el plan con actualizaciones sino unas consideraciones	plan de participación ciudadana actualizado

Haciendo un resumen a nivel Institucional de acuerdo a las metas trazadas, presentamos un informe totalizado cuantitativo con la finalidad de identificar los planes de acción con oportunidades de ajustes necesarios para la consecución de los objetivos anuales planteados y evitar incumplimientos en la realización de alguna meta

MACROPROCESO	PROCESO	CUMPLIMIENTO PRIMER CUATRIMESTRE	CUMPLIMIENTO SEGUNDO CUATRIMESTRE	CUMPLIMIENTO TERCER CUATRIMESTRE	SUMATORIA ACUMULADA	PONDERACION ACUMULADA
PROCESOS ESTRATEGICOS	Gestión de la Comunicación	33,33%	33,33%		66,66%	65,66%
	Gestión de la Planeación y Mejoramiento Continuo de la Calidad	32,90%	31,76%		64,66%	
PROCESOS MISIONALES	Extensión	25,83%	25,83%		51,66%	45,04%
	Bienestar	29,07%	29,07%		58,14%	
	Investigación	30,20%	30,20%		60,40%	
	CINI	0,00%	28,64%		28,64%	
	Fac. Administración	23,78%	23,78%		47,56%	
	Fac. Ciencias Sociales	13,22%	13,22%		26,44%	
fac. Arquitectura & Ing.	21,21%	21,21%		42,42%		
PROCESOS DE APOYO	AVA	31,11%	31,11%		62,22%	42,74%
	Medios Educativos	33,33%	33,33%		66,66%	
	Admisión, Registro y Control	28,43%	28,28%		56,71%	
	Recursos Fisicos	4,92%	4,92%		9,84%	
	Gestion Financiera	11,11%	11,11%		22,22%	
	Talento Humano	25,96%	25,96%		51,92%	
	Soporte y Desarrollo Tecnológico	23,33%	21,94%		45,27%	
	Secretaria General	13,54%	13,53%		27,07%	
<b>PROMEDIO TOTAL INSTITUCIONAL</b>		<b>22,43%</b>	<b>23,95%</b>		<b>46,38%</b>	<b>51,15%</b>

Mabel Agamez Vega  
Directora de Planeación

Blas Otero Revollo  
Coordinador de Planeación

Adriana Aguirre

Kimberly Barrios

Dianick Taborda

Equipo Auxiliar Oficina de Planeación